

BR.0002.2.5.2018

**Starostwo Powiatowe w Chojnicach  
Biuro Rady**

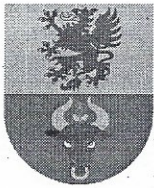


**XXXIV Sesja  
Rady Powiatu Chojnickiego  
V kadencji  
21 czerwca 2018 r.**

## Spis treści

1) Spis treści .....	2
2) Zaproszenie i porządek obrad .....	3-4
3) Sprawozdanie Starosty z działalności zarządu powiatu między sesjami .....	5
4) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia planów pracy stałych Komisji Rady Powiatu Chojnickiego na II półrocze 2018 roku .....	6-9
5) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach .....	10 -24
6) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Oddziaływań Korekcyjno – Edukacyjnych dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie w Powiecie Chojnickim na lata 2018-2020” .....	25-33
7) Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Chojnicki oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie, oraz zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz .....	34-36
8) Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych (z wyłączeniem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej), zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Chojnicki, a także określenia zasad zaliczania godzin do poszczególnych zajęć w formie zaocznej .....	37-39
9) Projekt uchwały zmieniająca uchwałę nr XXIX/320/2017 w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Chojnickiego na lata 2018 – 2030 .....	40-44
10) Projekt uchwały zmieniający uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2018 rok .....	45-56





**PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU  
CHOJNICKIEGO**



89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56, tel. 52 39 66 500, fax. 52 39 66 503, e-mail: biuro.rady@powiat.chojnice.pl

Chojnice, 14.06.2018 r.

BR.0002.2.5.2018

**Pan**

.....  
**Radny Powiatu Chojnickiego**

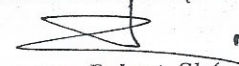
Zwołuję XXXIV sesję Rady Powiatu Chojnickiego V kadencji, która odbędzie się **21 czerwca 2018 r. (czwartek) o godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chojnicach – duża sala konferencyjna nr 41.

Protokół z XXXIII sesji Rady Powiatu Chojnickiego znajduje się do wglądu w Biurze Rady Starostwa Powiatowego w Chojnicach – pokój nr 40.

W załączeniu przesyłam porządek obrad oraz materiały sesyjne.

Z poważaniem

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
*mgr inż. Robert Skórczewski*

Podstawa urlopowa:

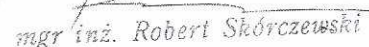
art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym  
(t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995)

a/a LZ

## Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXXIII sesji Rady Powiatu.
4. Sprawozdanie Starosty z działalności Zarządu Powiatu między sesjami.
5. Sprawozdanie z działalności komisji stałych w okresie między sesjami.
6. Zgłaszanie interpelacji i zapytań radnych.
7. Rozpatrzenie projektów uchwał:
  - a) w sprawie przyjęcia planów pracy stałych Komisji Rady Powiatu Chojnickiego na II półrocze 2018 roku,
  - b) w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach,
  - c) w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Oddziaływań Korekcyjno – Edukacyjnych dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie w Powiecie Chojnickim na lata 2018-2020”,
  - d) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Chojnicki oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie, oraz zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz,
  - e) zmieniająca uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych (z wyłączeniem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej), zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Chojnicki, a także określenia zasad zaliczania godzin do poszczególnych zajęć w formie zaocznej,
  - f) zmieniająca uchwałę nr XXIX/320/2017 w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Chojnickiego na lata 2018 – 2030,
  - g) zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2018 rok.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
9. Wnioski i oświadczenia radnych.
10. Zamknięcie XXXIV sesji Rady Powiatu Chojnickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
mgr inż. Robert Skórczewski



# Zarząd Powiatu Chojnickiego

OR.0021.5.2018

## SPRAWOZDANIE

### Starosty z działalności Zarządu Powiatu Chojnickiego V kadencji między sesjami

Zarząd Powiatu w okresie objętym sprawozdaniem odbył 4 posiedzenia, na których omawiano następujące sprawy:

#### 24 maja 2018 r.

##### Po sesji:

1. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o zmianie planu dochodów i wydatków na 2018 rok (Uchwała nr 593/2018).
2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Chojnickiego na 2018 rok (Uchwała nr 594 /2018).
3. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami na rok 2018 (Uchwała nr 595/2018).
4. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Muzeum Historyczno – Etnograficznego im. Juliana Rydzkowskiego w Chojnicach (Uchwała nr 596/2018).

#### 30 maja 2018 r.

1. Podjęcie uchwały zmieniającej Uchwałę nr 591/2018 w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznania i przekazania w roku szkolnym 2017/2018 stypendium dla uczniów szczególnie uzdolnionych zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie pn. „Zdolni z Pomorza – powiat chojnicki” (Uchwała nr 598/2018).
2. Rozpatrzenie pism.

#### 5 czerwca 2018 r.

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Chojnickiego na 2018 rok (Uchwała nr 599/2018).
3. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami na rok 2018 (Uchwała nr 600/2018).
4. Rozpatrzenie pism.

#### 12 czerwca 2018 r.

1. Rozpatrzenie i przyjęcie materiałów na sesję Rady Powiatu Chojnickiego.
2. Rozpatrzenie pism.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Stanisław Skaja*

Projekt

z dnia czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie przyjęcia planów pracy stałych Komisji Rady Powiatu Chojnickiego na II półrocze 2018 roku**

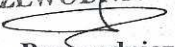
Na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995) oraz § 45 ust. 2 Statutu Powiatu Chojnickiego

**Rada Powiatu  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjąć plany pracy stałych Komisji Rady Powiatu Chojnickiego na II półrocze 2018 roku stanowiące załączniki nr 1 – 7 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym Komisji.

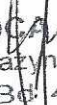
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

WNIOSKODAWCA  
PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Przewodniczący Rady  
mgr inż. Robert Skórczewski

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

  
RADCA PRAWNY  
Grażyna Ziehlke  
Bd 430/84




### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 17 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym komisje podlegają radzie powiatu w całym zakresie swojej działalności, przedkładając jej m.in. swoje plany pracy.

Komisje działające przy Radzie Powiatu Chojnickiego opracowały i przedstawiły swoje plany pracy na II półrocze 2018 roku w związku z powyższym konieczne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

**RADCA PRAWNY**  
Grażyna Ziehlke  
Bd 430/84

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

  
mgr inż. Robert Skórczewski

## PLAN PRACY

### **KOMISJI BUDŻETU i GOSPODARKI RADY POWIATU CHOJNICKIEGO na II półrocze 2018 r.**

#### Praca ciągła:

- analiza materiałów sesyjnych
- omówienie i zaopiniowanie zmian w budżecie powiatu

#### SIERPIEŃ

- Omówienie informacji o przebiegu wykonania budżetu i kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej Powiatu Chojnickiego za I półrocze 2018 roku.
- Przyjęcie sprawozdania z pracy komisji za I półrocze 2018 r.

#### WRZESIEŃ

- Wnioski komisji do projektu budżetu Powiatu Chojnickiego na 2019 rok.

#### PAŹDZIERNIK

- Informacja na temat inwestycji realizowanych w 2018 roku przez Powiat Chojnicki w ramach umów partnerskich.

#### LISTOPAD

- Podsumowanie działalności komisji w V kadencji (2014 – 2018).

Przewodniczący Komisji  
  
Zbigniew Mania



## Plan Pracy Komisji Edukacji Rady Powiatu Chojnickiego na II półrocze 2018 r.

### Praca ciągła

- omawianie materiałów sesyjnych
- sprawy bieżące

### SIERPIEŃ

- Przyjęcie sprawozdania z działalności komisji za I półrocze 2018 r..

### WRZESIEŃ

- Podsumowanie naboru do szkół ponadgimnazjalnych na nowy rok szkolny 2018/2019.
- Przedstawienie i analiza wyników matur i egzaminów zawodowych.
- Wnioski komisji do projektu budżetu powiatu na 2019 rok.

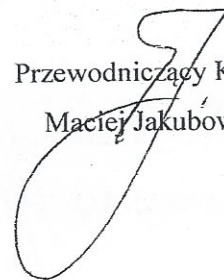
### PAŹDZIERNIK

- Zapoznanie się z działalnością i funkcjonowaniem ZSP nr 1 im. TOW „Gryf Pomorski” w Chojnicach.

### LISTOPAD

- Podsumowanie pracy komisji w kadencji 2014-2018.

Przewodniczący Komisji  
Maciej Jakubowski



Projekt

z dnia czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za  
pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) oraz art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( t. j. - Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.)

**Rada Powiatu  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny oraz szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXIX/332/2017 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym w Chojnicach.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WNIOSKODAWCA  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

ZARZĄD POWIATU  
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

**RADCA PRAWNY**  
Gracyna Ziehlke  
Bd. 430/84



## UZASADNIENIE

Wprowadzenie Regulaminu Organizacyjnego oraz szczegółowych zasadach ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach uzasadnione jest faktem ogłoszenia w dniu 30 kwietnia 2018 r. rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie mieszkań chronionych.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Stanisław Skaja*

*[Signature]*  
RADCA PRAWNY

Grażyna Ziehlke

Bd 430/84

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/.../2018  
Rady Powiatu Chojnickiego  
z dnia.....2018 r.

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPŁATNOŚCI ZA POBYT W MIESZKANIU CHRONIONYM TRENINGOWYM W CHOJNICACH**

### **§ 1. Definicje**

1. **Mieszkanie chronione treningowe** – jest formą pomocy społecznej zorganizowanej dla osób usamodzielnianych opuszczających rodziny zastępcze i całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, w celu zapewnienia im odpowiednich warunków zamieszkania i samodzielnego funkcjonowania w środowisku lokalnym oraz ich integracji w społeczności lokalnej w rozumieniu art. 53 ust 2 oraz art. 90 ust 3 ustawy o pomocy społecznej.

2. **Użytkownik** – osoba usamodzielniana w 18-25 roku życia pochodząca z powiatu chojnickiego opuszczająca rodzinę zastępczą, bądź placówkę opiekuńczo-wychowawczą oraz pochodząca z innego powiatu umieszczona w pieczy zastępczej na terenie Powiatu Chojnickiego.

3. **Opiekun** – osoba sprawująca opiekę nad użytkownikami mieszkania chronionego treningowego.

### **§ 2. Podstawy prawne funkcjonowania mieszkania chronionego treningowego**

1. Mieszkanie chronione treningowe funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. z 2017 r. poz. 1769 ze zm.)
- 3) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 kwietnia 2018 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. 2018 poz. 822)
- 4) uchwały nr XX/171/2008 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie utworzenia mieszkania chronionego w Powiecie Chojnickim.

### **§ 3. Organizacja wewnętrzna mieszkania chronionego treningowego**

1. Mieszkanie chronione treningowe znajduje się w budynku położonym z Chojnicach przy ul. Piłsudskiego 40/1.

2. Mieszkanie chronione treningowe o łącznej powierzchni użytkowej 104,63 m<sup>2</sup> składa się z:

- a) 3 pokoi mieszkalnych;
- b) 1 pokoju wspólnego dla wszystkich użytkowników;
- c) kuchni;
- d) łazienki z WC;
- e) przedpokoju;
- f) piwnicy.

3. Mieszkanie chronione treningowe wyposażone jest w instalację wodną, kanalizacyjną, elektryczną, gazową oraz centralne ogrzewanie gazowe.



4. Mieszkanie chronione treningowe wyposażone jest w system monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców.

5. W mieszkaniu chronionym treningowym nie może zamieszkiwać jednocześnie więcej niż 6 (sześciu) użytkowników.

6. Mieszkanie chronione treningowe jest koedukacyjne, jednakże w jednym pokoju nie mogą zamieszkiwać osoby różnej płci.

7. Nadzór nad mieszkaniem chronionym treningowym sprawuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach reprezentowane przez Opiekuna.

8. Do zadań opiekuna mieszkania chronionego treningowego w szczególności należy:

- a) sprawowanie opieki nad osobami usamodzielnianymi;
- b) nadzór nad organizacją mieszkania;
- c) monitorowanie pobytu użytkowników w mieszkaniu;
- d) współpraca i wspieranie użytkowników w zakresie integracji społecznej, edukacyjnej, zawodowej;
- e) wspieranie i kontrola realizacji przez użytkownika indywidualnego programu usamodzielnienia;
- f) współpraca z rodziną i opiekunami procesu usamodzielnienia użytkowników mieszkania chronionego treningowego;
- g) dokonywanie oceny sytuacji użytkownika mieszkania chronionego warunkującej rodzaj i zakres świadczonego wsparcia;
- h) kontrola przestrzegania praw i obowiązków przez użytkowników mieszkania chronionego treningowego;
- i) zgłaszanie stwierdzonych nieprawidłowości Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

9. Sprawujący nadzór zastrzega sobie prawo wejścia do mieszkania chronionego treningowego w każdym czasie w trakcie pobytu tam użytkowników, a pod nieobecność użytkowników w sytuacjach wymagających szybkiego dostępu, takich jak: awarie, niezbędne prace remontowo-budowlane lub inne sytuacje kryzysowe.

#### **§ 4. Cele i zadania mieszkania chronionego treningowego**

1. Mieszkanie chronione treningowe zostało utworzone w celu realizacji zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej, w tym m.in.:

- a) Zabezpieczenia okresowo schronienia osobom usamodzielnianym z rodzin zastępczych, bądź placówek opiekuńczo-wychowawczych;
- b) Umożliwienia realizacji pracy socjalnej i programów usamodzielnienia dla osób usamodzielnianych z rodzin zastępczych, bądź placówek opiekuńczo-wychowawczych
- c) Ułatwienia praktycznej realizacji indywidualnych programów usamodzielnienia z zakresu umiejętności społecznych.

2. Realizacja programu usamodzielnienia dla użytkowników mieszkania chronionego treningowego polega w szczególności na zapewnieniu usług polegających na nauce, rozwijaniu lub utrwalaniu umiejętności w zakresie:

- a) samoobsługi;
- b) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych;
- c) efektywnego zarządzania czasem;
- d) prowadzenia gospodarstwa domowego;
- e) załatwiania spraw urzędowych;



- f) utrzymania więzi rodzinnych;
- g) uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej;
- h) poszukiwania pracy.

#### **§ 5. Zasady pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym**

1. O pomoc w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym ubiegać się mogą osoby usamodzielniane opuszczające rodzinną bądź instytucjonalną pieczę zastępczą, które spełniają łącznie następujące warunki:

- a) ukończyły 18 rok życia;
- b) nie ukończyły 25 roku życia;
- c) realizują Indywidualny Program Usamodzielnienia,
- d) wymagają wsparcia w podjęciu samodzielnego życia,
- e) nie mają możliwości powrotu do środowiska naturalnego, gdyż nie byłoby to korzystne ze względu na proces usamodzielnienia,
- f) korzystają z pomocy na kontynuowanie nauki,
- g) nie pozostają w związku małżeńskim,
- h) nie są uzależnieni od środków odurzających,
- i) pochodzą z terenu Powiatu Chojnickiego lub pochodzące z terenu innego powiatu umieszczone w pieczy zastępczej na terenie Powiatu Chojnickiego,
- j) nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za popełnione przestępstwa z winy umyślnej

2. Czas pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym jest uzależniony od indywidualnych potrzeb osoby usamodzielnianej, jednak nie powinien trwać dłużej niż 24 miesiące. W uzasadnionych przypadkach okres ten może ulec wydłużeniu.

3. Przed zasiedleniem mieszkania chronionego treningowego pełnoletni wychowanek zobowiązany jest do podpisania umowy użytkowania, co stanowi podstawę do przekazania kluczy do Tokalu.

4. Skierowanie do mieszkania chronionego treningowego wydaje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie na podstawie wniosku osoby usamodzielnianej, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

5. Skierowanie do mieszkania chronionego treningowego oraz ustalenie odpłatności za pobyt odbywać się będzie na podstawie decyzji administracyjnej.

6. Decyzja wydawana jest po dokonaniu uzgodnień pomiędzy opiekunem mieszkania chronionego treningowego a osobą ubiegającą się o pomoc w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym.

7. Uzgodnienia zawarte w kontrakcie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu i dotyczą:

- 1) cel pobytu,
- 2) okres pobytu,
- 3) rodzaj i zakres świadczonego wsparcia,
- 4) odpłatności osoby korzystającej ze wsparcia,
- 5) sposobu usprawiedliwiania nieobecności w mieszkaniu chronionym treningowym,
- 6) zasad i sposobu realizacji programu usamodzielniania.

8. Prawo do zamieszkania w mieszkaniu chronionym - treningowym przysługuje wyłącznie osobom wymienionym w decyzji administracyjnej.

9. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym powinien być wykorzystany na aktywne działania na rzecz pełnego usamodzielnienia i uregulowania sytuacji życiowej, w tym na: kontynuowanie nauki, uzyskanie przygotowania zawodowego, podjęcie pracy zawodowej, złożenie wniosku o przydział mieszkania z zasobów gminy.

10. Decyzja przyznająca pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym może zostać uchylona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz w przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu oraz kontraktu.

11. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym i proces usamodzielniania podlega ocenie dokonywanej co najmniej raz na 3 miesiące. Wzór kwestionariusza oceny stanowi załącznik nr 3 niniejszego regulaminu.

12. Oceny dokonują wspólnie użytkownik mieszkania chronionego treningowego i opiekun mieszkania.

13. Na terenie mieszkania chronionego treningowego zabronione jest posiadanie zwierząt.

#### **§ 6. Prawa i obowiązki użytkowników mieszkania chronionego treningowego**

1. Użytkownik ma prawo do pomocy ze strony Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach w zakresie doradztwa, pomocy socjalnej, pomocy pedagogicznej, mediacji w sytuacjach konfliktowych z mieszkańcami.

2. Użytkownik zobowiązany jest przestrzegać zasad współżycia społecznego w kontaktach z innymi użytkownikami.

3. Zobowiązuje się użytkowników do poszanowania cudzej własności i intymności oraz konstruktywnego rozstrzygnięcia konfliktów i problemów.

4. Użytkownicy mają obowiązek szanowania i dbania o mienie, a także dbania o porządek i czystość w mieszkaniu oraz w przylegających do niego korytarzu i klatce schodowej.

5. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i przepisów przeciwpożarowych.

6. W razie potrzeby dokonania prac technicznych, zabezpieczeń przeciwpożarowych lub innych, każdy użytkownik mieszkania zobowiązany jest udostępnić swój pokój.

7. Użytkownicy zobowiązani są do ponoszenia kosztów związanych z użytkowaniem mieszkania.

8. Użytkownicy zobowiązani są do poszanowania wyposażenia mieszkania i ponoszenia kosztów zawniesionych przez siebie uszkodzeń.

9. Koszty remontów i napraw bieżących mieszkania obciążają użytkowników.

10. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania całkowitego zakazu wnoszenia, posiadania i używania środków odurzających i alkoholu na terenie mieszkania i posesji.

11. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania zakazu palenia papierosów w mieszkaniu chronionym treningowym.

12. Użytkownicy zobowiązani są do oszczędnego korzystania z mediów.

13. Użytkownicy zobowiązani są do respektowania zaleceń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach.

14. Użytkownicy zobowiązani są do informowania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających w trakcie zamieszkiwania w mieszkaniu chronionym treningowym.

15. Użytkownicy mogą przyjmować osoby odwiedzające tylko we własnym pokoju lub pokoju wspólnym, jeżeli nie koliduje to z korzystaniem z lokalu przez współużytkowników.



16. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania zakazu odwiedzin osób odwiedzających po godz. 22.
17. W szczególnych okolicznościach (np. wizyta rodziny) pobyt osób odwiedzających, po uprzednim uzgodnieniu tego z opiekunem i otrzymaniu zgody oraz poinformowaniu o tym pozostałych użytkowników, może trwać dłużej niż do godz. 22.
18. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania ciszy nocnej w godz. od 22 do 6.
19. Użytkownicy zobowiązani są do umożliwienia wizytowania mieszkania osobom uprawnionym.
20. Użytkownicy nie mogą dysponować, ani używać powierzonych im sprzętów na rzecz osób trzecich.
21. Użytkownicy zobowiązani są do zgłaszania swojej nieobecności przekraczającej 48 godz. z jednodniowym wyprzedzeniem.
22. Użytkownicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń Opiekuna mieszkania chronionego treningowego.
23. Użytkownicy zobowiązani są do regulowania należnych opłat (tj. za czynsz, media, itd.) w terminie do dnia 20-go każdego miesiąca.
24. Użytkownicy zobowiązani są do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z obowiązującym regulaminem.
25. Każdy użytkownik posiada własny klucz od wejścia głównego do budynku i jest za niego odpowiedzialny.
26. W przypadku zagubienia klucza użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Opiekuna.
27. Użytkownik ma prawo korzystania z pokoju samodzielnie lub ze współużytkownikiem.
28. Użytkownik ma prawo korzystania na prawach równego dostępu z pomieszczeń wspólnych, tj. wyposażonej kuchni, łazienki, przedpokoju, pokoju wspólnego.
29. Użytkownik ma prawo do pomocy pracownika socjalnego, opiekuna usamodzielnienia i specjalistów w realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia.
30. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym przysługuje użytkownikowi na czas określony, tj. do momentu:
  - a) otrzymania własnego mieszkania;
  - b) ukończenia 25 roku życia;
  - c) wstąpienia w związek małżeński;
  - d) urodzenia dziecka;
  - e) zmiany miejsca pobytu na dłużej niż 1 miesiąc;
  - f) rezygnacji z mieszkania.
31. Użytkownik może zostać pozbawiony prawa do pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie przestrzegania zasad obowiązujących w mieszkaniu chronionym treningowym, stwierdzonych przez Opiekuna, w tym: wnoszenia, przechowywania, sprzedaży, używania środków odurzających i alkoholu, drastycznego zakłócania spokoju, chuligańskiej dewastacji mieszkania, udostępniania mieszkania osobom nieupoważnionym oraz nieuiszczenia w terminie należnych opłat.
32. Użytkownik odpowiada materialnie za powstałe w mieszkaniu szkody, nie odpowiada natomiast z tytułu zmniejszenia wartości użytych rzeczy w wyniku prawidłowego użytkowania.



33. Użytkownik ponosi częściowe koszty z tytułu użytkowania mieszkania: czynszu i eksploatacji mieszkania: zimnej wody, kanalizacji, gazu, energii elektrycznej i wywozu nieczystości proporcjonalnie do liczby osób zamieszkujących mieszkanie, obliczonych na podstawie wystawionych przez gestorów sieci faktur VAT. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach, stanowiącے załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu. Wysokość opłaty podstawowej ustala Zarząd Powiatu na dany rok kalendarzowy, na podstawie kosztów ponoszonych w roku poprzednim.

#### **§ 7. Utrata prawa do użytkowania mieszkania chronionego treningowego**

1. Użytkownik, w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania, zobowiązany jest:

- a) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy;
- b) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego treningowego;
- c) pozostawić mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym;
- d) zdać klucze Opiekunowi mieszkania;
- e) uregulować należne opłaty z tytułu użytkowania mieszkania.

2. W przypadku opuszczania mieszkania chronionego treningowego, opuszczający użytkownik nie może rościć sobie praw do przedmiotów zakupionych wspólnie przez użytkowników.

3. W przypadku, gdy użytkownik dobrowolnie nie opuści mieszkania Opiekun zabezpieczy jego rzeczy osobiste i nie udostępni mu pomieszczenia mieszkalnego.

4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy prywatne użytkowników, jak również rzeczy pozostawione przez użytkowników opuszczających mieszkanie chronione treningowe.

**Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję treść REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W MIESZKANIU CHRONIONYM TRENINGOWYM W CHOJNICACH**

.....  
(imię i nazwisko użytkownika, podpis)

Oświadczenie przyjęto w obecności Opiekuna mieszkania chronionego treningowego

.....  
(imię i nazwisko, podpis)

Chojnice, dnia .....

**Załącznik nr 1**  
**do Regulaminu Organizacyjnego**  
**oraz szczegółowych zasad**  
**odpłatności za pobyt w mieszkaniu**  
**chronionym treningowym w Chojnicach**  
Chojnice, dn. ....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Data urodzenia

.....  
PESEL

**Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach**

ul. Piłsudskiego 30

89-600 Chojnice

**Wniosek**

Zwracam się z prośbą o przyznanie / przedłużenie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym, mieszczącym się w Chojnicach, ul. Piłsudskiego 40/1.

Prośbę swą motywuję tym,  
iż.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach informuje, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Chojnicach przy ul. Piłsudskiego 30, zwany dalej Administratorem.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować telefonicznie – tel. 604-080-935 lub poprzez e-mail:inspektor25052018@gmail.com we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego, wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy, jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Podstawą przetwarzania danych osobowych może być również zgoda.

5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, nie podanie danych skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia i jest niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jej zawarcie.

6. Posiada Pani/Pan prawo do:

· żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,

· wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,

· przenoszenia danych,

· wniesienia skargi do organu nadzorczego,

· cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.



7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z RODO

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy z siedzibą w Chojnicach ul. Piłsudskiego 30 w celu realizacji zadań związanych z pobytem w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach..

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
data i podpis wnioskodawcy

Jednocześnie przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, iż dnia ..... wszczęto postępowanie administracyjne w sprawie pomocy zgodnie z niniejszym wnioskiem, które po przeprowadzeniu postępowania w sprawie zostanie zakończone decyzją administracyjną w terminie zgodnym z KPA.

Z poważaniem

.....  
**Załącznik nr 2**  
**do Regulaminu Organizacyjnego**  
**oraz szczegółowych zasad**  
**odpłatności za pobyt w mieszkaniu**  
**chronionym treningowym w Chojnicach**

.....  
(pieczęć PCPR)

.....  
(data i miejsce zawarcia kontraktu)

## KONTRAKT

### I. Strony kontraktu

1. Dane użytkownika mieszkania chronionego treningowego:

1)	Nazwisko .....	2)	Imię .....
3)	Numer PESEL .....		

2. Dane opiekuna mieszkania chronionego treningowego:

1)	Nazwisko .....	2)	Imię .....
3)	Numer telefonu kontaktowego		



.....
-------

**II. Uzgodnienia dotyczące korzystania z pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym:**

**1. Cel pobytu:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Okres pobytu:**

.....  
.....  
.....  
.....

**3. Rodzaj i zakres świadczonego wsparcia:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Zasady odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym (zgodnie ze szczegółowymi zasadami ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym w Chojnicach)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Sposób usprawiedliwiania nieobecności w mieszkaniu chronionym treningowym:**

.....  
.....  
.....  
.....



d) inne:

termin

III. Kontrakt został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzy, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(data i podpis opiekuna  
mieszkania chronionego treningowego)

.....  
(data i podpis użytkownika  
mieszkania chronionego treningowego)

.....  
(podpis Dyrektora PCPR)

**Załącznik nr 3  
do Regulaminu Organizacyjnego  
oraz szczegółowych zasad  
odpłatności za pobyt w mieszkaniu  
chronionym treningowym w Chojnicach**

**OCENA POBYTU W MIESZKANIU CHRONIONYM TRENINGOWYM  
I PROCESU USAMODZIELNIENIA**

**1. Efekty podjętych działań**



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2. Możliwości użytkownika mieszkania oraz możliwości występujące w środowisku pozwalające na realizację procesu usamodzielnienia**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3. Ograniczenia występujące po stronie użytkownika lub bariery w środowisku powodujące trudności w realizacji procesu usamodzielnienia:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**4. Cele i działania podejmowane w ramach procesu usamodzielnienia:**

CEL	DZIAŁANIA UŻYTKOWNIKA MIESZKANIA CHRONIONEGO TRENINGOWEGO	TERMIN ZREALIZACJI	DZIAŁANIA OPIEKUNA MIESZKANIA CHRONIONEGO TRENINGOWEGO	TERMIN REALIZACJI
I.				

2.				
3.				

.....  
 (data i podpis użytkownika  
 mieszkania chronionego treningowego)

.....  
 (data i podpis opiekuna  
 mieszkania chronionego treningowego)

**Załącznik nr 4**  
**do Regulaminu Organizacyjnego**  
**oraz szczegółowych zasad**  
**odpłatności za pobyt w mieszkaniu**  
**chronionym treningowym w Chojnicach**

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY PONOSZENIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT W MIESZKANIU**  
**CHRONIONYM TRENINGOWYM W CHOJNICACH**

Dochód mieszkańca w stosunku do kryterium dochodowego wynikającego z art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Odpłatność miesięczna za osobę
do 150%	50% opłaty podstawowej
151% -200%	75% opłaty podstawowej
powyżej 200%	90% opłaty podstawowej



Projekt

z dnia czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Oddziaływań Korekcyjno - Edukacyjnych dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie w Powiecie Chojnickim na lata 2018-2020”**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.), art. 19 pkt 16 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( t.j. - Dz. U. 2017 r. poz. 1769 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 i 4 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U.

**Rada Powiatu  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Powiatowy program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie w powiecie chojnickim na lata 2018-2020”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXIII/350/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 26 czerwca 2014 r. w sprawie przyjęcia „Powiatowego Programu Korekcyjno – Edukacyjnego dla Sprawców Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020”.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WNIOSKODAWCA  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
ZARZĄD POWIATU  
*mgr Stanisław Skaja*

Przewodniczący Rady

**Robert Skórczewski**

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

**RADCA PRAWNY**  
*Grażyna Ziehlke*  
Bc 430/84

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należy opracowanie i realizacja programów oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

W związku z powyższym Powiatowy Program Oddziaływań Korekcyjno - Edukacyjnych dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie w Powiecie Chojnickim na lata 2018-2020” został dostosowany do wypracowanego na podstawie doświadczeń modelu realizacji zajęć korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Stanisław Skaja*

**RADCA PRAWNY**

Grażyna Ziehlke

Ed. 430/84



Załącznik do uchwały Nr XXXIV/.../2018

Rady Powiatu Chojnickiego

z dnia.....2018 r.

**POWIATOWY PROGRAM ODDZIAŁYWAŃ KOREKCYJNO-EDUKACYJNYCH  
DLA OSÓB STOSUJĄCYCH PRZEMOC W RODZINIE W POWIECIE CHOJNICKIM  
NA LATA 2018-2020**

**I. UZASADNIENIE PROGRAMU**

Przemoc jest zjawiskiem coraz bardziej powszechnym, przemoc w rodzinie jest niewątpliwie najgorszym jej rodzajem, ponieważ sprawcą jest najbliższa osoba – członek rodziny. Dom rodzinny powinien być postrzegany jako środowisko miłości, bezpieczeństwa, opieki i wzajemnego zrozumienia. Niestety dla wielu staje się miejscem cierpienia, zagrożenia i poniżania oraz lęku i rozpacz. Przemoc w rodzinie to zamierzone, wykorzystujące przewagę sił działanie przeciw członkowi rodziny, naruszające prawa i dobra osobiste, powodujące cierpienie i szkody.

Najważniejszym aktem prawnym regulującym zjawisko przemocy w rodzinie jest Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), która zgodnie z art. 2 pkt. 2 definiuje zjawisko przemocy jako "jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie naruszające prawa lub dobra osobiste (pkt. 1 członków rodziny) w szczególności narażające te osoby na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia, naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną powodujące szkody na ich zdrowiu fizycznym lub psychicznym, a także wywołujące cierpienia i krzywdy moralne u osób dotkniętych przemocą".

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy rodzinie dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływania korekcyjno-edukacyjne (Dz. U. 2011 r. Nr 50, poz. 259) oraz Krajowy Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie 2014-2020 przyjęty Uchwałą Rady Ministrów Nr 76 z dnia 29 kwietnia 2014 r. (M.P. poz. 445) nakładają na powiat zadanie opracowania i realizacji programu oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Zjawisko przemocy w rodzinie jest poważnym problemem społecznym. Przyczyny przemocy bywają różne. Może to być reakcja na problemy dnia codziennego, zmagania wewnętrzne człowieka, zachowania innych osób. Inną przyczyną braku kontroli nad emocjami i dopuszczania się przemocy fizycznej, bądź psychicznej jest działanie uzależnienie od alkoholu, innych środków odurzających, substancji psychoaktywnych lub środków zastępczych na organizm człowieka. Przyczyną mogą być również negatywne wzorce przekazywane i kształtowane przez media. W wielu przypadkach przemoc jest rezultatem zachowań, wartości bądź ich braku oraz postaw wyniesionych z domu rodzinnego.

Sprawcy przemocy przeważnie starają się znajdować uzasadnienie dla aktów przemocy. W szczególności dotyczy to negowania osobistej odpowiedzialności za wyrządzone szkody i obciążenia odpowiedzialnością ofiary. Usprawiedliwianie przemocy może polegać na uprzedmiotowieniu ofiary lub negowaniu jej wartości jako osoby. Czasem na wpojeniu jej przekonania, że cierpienie i poniżanie zadawane było dla jej dobra. Postępowanie sprawcy często bywa wspierane przez czynniki kulturowe. Przez wieki przemoc w stosunku do kobiet i dzieci była akceptowana zarówno obyczajowo jak i prawnie.

Niezbędne są więc działania powstrzymujące sprawców i prowadzące do zakończenia przemocy w rodzinie. Temu mają służyć programy oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych skierowane do osób



stosujących przemoc. Należy podkreślić, iż program pełni rolę pomocniczą systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz uzupełnia różne formy interwencji prawnych i administracyjnych podejmowanych wobec sprawców przemocy. Podstawową rangę w przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie przypisuje się interwencji karno-administracyjnej. Natomiast zadaniem programu jest zastosowanie działań edukacyjnych, socjalizacyjnych oraz psychologicznych ukierunkowanych na zmianę zachowań i postaw osób stosujących przemoc w rodzinie, a w rezultacie na redukcję ryzyka kontynuowania przez te osoby przemocy oraz zwiększenie ich możliwości samokontroli agresywnych zachowań i do konstruktywnego współżycia w rodzinie. Istotne znaczenie ma tu równowaga pomiędzy stosowaniem interwencji karno-administracyjnej, a działaniami korekcyjno-edukacyjnymi, obie te metody stosowane wspólnie i z rozwagą przyniosą oczekiwane rezultaty.

## II. ZAŁOŻENIA FORMALNE

Powiatowy Program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie opracowany i realizowany jest w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390);
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-edukacyjne (Dz. U. 2011 r. Nr 50, poz. 259);
3. Krajowy Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie 2014-2020 przyjęty Uchwałą Rady Ministrów Nr 76 z dnia 29 kwietnia 2014 r. (M.P. poz. 445);
4. Realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie – zasady otrzymania i wykorzystania dotacji z budżetu państwa obowiązujące na terenie województwa podlaskiego sporządzone przez Oddział ds. Rodziny Wydział Polityki Społecznej Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku.

## III. CELE I ZAKŁADANE REZULTATY PROGRAMU

### 1. Cele programu

Cel główny: Powstrzymanie sprawców i zakończenie przemocy w rodzinie.

Cele szczegółowe: powstrzymanie osoby stosującej przemoc w rodzinie przed dalszym stosowaniem przemocy; rozwijanie umiejętności samokontroli i współżycia w rodzinie; kształtowanie umiejętności w zakresie wychowywania dzieci bez używania przemocy w rodzinie; uznania przez osobę stosującą przemoc w rodzinie swojej odpowiedzialności za stosowanie przemocy; zdobycia i poszerzenia wiedzy na temat mechanizmów powstawania przemocy w rodzinie; zdobycia umiejętności komunikowania się i rozwiązywania konfliktów w rodzinie bez stosowania przemocy; uzyskanie informacji o możliwościach podejmowania działań terapeutycznych.

Cele szczegółowe zgodne są z §4 z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-edukacyjne (Dz. U. 2011 r. Nr 50, poz. 259), który określa cele oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc.

### 2. Zakładane rezultaty programu

Założone cele programu mają przyczynić się do: uznania przez sprawców faktu stosowania przemocy, uświadomienie sprawcy czym jest przemoc, powstrzymywanie się przez te osoby od aktów przemocy, uzyskania przez niego świadomości własnych zachowań przemocowych wobec bliskich, nabycie umiejętności partnerskiego współżycia w rodzinie oraz korzystania z pomocy innych, zdobycie wiedzy



w zakresie wychowywania dzieci bez przemocy, zmiana w postawach i zachowaniu sprawców, zamiana zachowań agresywnych asertywnymi, nabycie konstruktywnego wyrażania uczuć, umiejętność radzenia sobie z sytuacjach trudnych i stresujących, zwiększenie odpowiedzialności za własne czyny.

#### IV. REALIZACJA PROGRAMU

##### 1. Czas i miejsce realizacji programu

Program oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych realizowany będzie w latach 2017-2020. W ciągu jednego roku zakłada się zrealizowanie 1 pełnego cyklu programu. Zaleca się, aby oddziaływania korekcyjno-edukacyjne rozpoczynane były z grupą liczącą minimum 5 osób.

Program zrealizowany będzie w formie zajęć indywidualnych i grupowych oraz będzie obejmować:

· 1 spotkanie indywidualne z każdym uczestnikiem po 60 min w celu dokonania wstępnego rozpoznania diagnostycznego osoby przyjętej do programu, podpisania kontraktu oraz dokonania diagnozy pogłębionej uczestnika programu,

· 15 spotkań grupowych (4 x 45 min), w sumie 60 godzin zajęć dydaktycznych.

Przerwy między zajęciami nie mogą być dłuższe niż 2 tygodnie (dopuszcza się wyjątek w sytuacji wystąpienia dni świątecznych/wolnych od pracy).

Miejsce realizacji programu: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach – poza godzinami pracy lub inne miejsca wynajęte na ten cel, w których nie udziela się pomocy i wsparcia osobom doświadczającym pomocy.

##### 2. Realizator programu

Realizatorem programu oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach, zwane dalej PCPR. W celu realizacji programu PCPR zatrudni na podstawie umowy cywilnoprawnej lub umowy o świadczenie usług osobę prowadzącą oddziaływanie, zwaną dalej prowadzącym.

##### 3. Kwalifikacje osób prowadzących program

Zgodnie z §9 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-edukacyjne (Dz. U. Nr 50, poz. 259) oddziaływania korekcyjno-edukacyjne prowadzone są przez osoby, które: ukończyły studia II stopnia na jednym z kierunków: psychologia, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej, albo na innym kierunku uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, resocjalizacji; posiadają zaświadczenie o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w wymiarze co najmniej 100 godzin, w tym w wymiarze 50 godzin w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc w rodzinie; mają udokumentowany co najmniej 3-letni staż pracy w instytucjach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

##### 4. Partnerzy programu

Partnerami realizatora programu, w szczególności w zakresie rekrutacji, realizacji i monitoringu programu będą instytucje zajmujące się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, stykające się ze sprawcami przemocy domowej: Zespoły Interdyscyplinarne funkcjonujące w gminach na terenie powiatu chojnickiego, Ośrodki Pomocy Społecznej z terenu powiatu chojnickiego, Komenda Powiatowa Policji w Chojnicach, Komisariaty i Posterunki z terenu powiatu chojnickiego, Prokuratura Rejonowa w Chojnicach, Sąd Rejonowy w Chojnicach, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej do Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Karnych



Skuteczna i efektywna realizacja programu korekcyjno-edukacyjnego wymaga ścisłej współpracy z ww. instytucjami.

#### 5. Rekrutacja do programu

Zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, a także szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-edukacyjne (Dz. U. Nr 50, poz. 259) oddziaływania korekcyjno-edukacyjne są kierowane w szczególności do: osób skazanych za czyny związane ze stosowaniem przemocy w rodzinie, odbywające karę pozbawienia wolności w zakładach karnych albo wobec których sąd warunkowo zawiesił wykonanie kary, zobowiązując je do uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych; osób stosujących przemoc w rodzinie, które uczestniczą w terapii uzależnienia od alkoholu lub narkotyków, lub innych środków odurzających, substancji psychotropowych albo środków zastępczych, dla których oddziaływania korekcyjno-edukacyjne mogą stanowić uzupełnienie podstawowej terapii; osób, które w wyniku innych okoliczności zgłaszają się do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym (dotyczy to w szczególności tych osób, które podjęły osobistą decyzję o uczestnictwie w programie lub skierowanych w związku z jej kontaktem z instytucjami i organizacjami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie).

Rekrutację do programu prowadzi PCPR w oparciu o: rozpowszechnianie informacji o możliwości przystąpienia do programu o jego istocie i sposobie realizacji poprzez ogłoszenia na stronie internetowej PCPR, broszury, ulotki, współpracę z instytucjami m.in. zespoły interdyscyplinarne funkcjonujące w gminach na terenie powiatu chojnickiego, ośrodki pomocy społecznej, Komenda Powiatowa Policji w Chojnicach, komisariaty i posterunki z terenu powiatu chojnickiego, Prokuratura Rejonowa w Chojnicach, Sąd Rejonowy w Chojnicach, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej do Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Karnych poprzez przekazywanie informacji o realizacji programu.

1. Podstawą zapisania do programu jest złożenie przez osobę Kwestionariusza zgłoszeniowego do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

2. Osoby, które w przeszłości brały udział w programie, jednak z różnych przyczyn przerwały swój udział w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych, mogą przystąpić do kolejnej edycji z zachowaniem zasady, iż muszą wziąć udział w pełnym cyklu zajęć (odbyte godziny w poprzedniej edycji nie zostaną zaliczone na poczet bieżącej).

3. Osoby kierowane do udziału w programie przez sądy lub zgłaszające się dobrowolnie, a nie mogą uczestniczyć na terenie powiatu z uwagi na zakończenie programu lub nie zebranie wystarczającej liczby uczestników, by rozpocząć oddziaływania korekcyjno-edukacyjne mogą być skierowane do podmiotu realizującego program na terenie innego powiatu.

4. Osoby, które brały już udział w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych mogą wziąć udział w kolejnych edycjach w przypadku, gdy zawartość merytoryczna kolejnych edycji programu będzie różnić się od poprzednich (z wyłączeniem sytuacji zobowiązania przez sąd do powtórnego udziału w programie).

5. Grupa ma charakter otwarty, możliwe jest włączanie do grupy kolejnych uczestników na zasadach wypracowanych przez grupę i prowadzącego program (np. w przypadku osób, które już po rozpoczęciu zostały zobowiązane przez sąd do uczestnictwa w programie).

#### 6. Nabór i selekcja do programu

W ramach selekcji i naboru do programu, który jest I etapem programu dokonana zostanie diagnoza wstępna uczestnika programu, która dotyczyć będzie: m.in. rzeczywistych okoliczności skierowania do programu, określenia motywacji i funkcjonowania uczestnika, uzyskania informacji o sytuacji życiowej (aktualna sytuacja rodzinna, zawodowa i prawna), specyfiki przemocy, którą stosował oraz określone zostaną cechy osobiste istotne dla pracy korekcyjnej.



W trakcie trwania pierwszego spotkania osoba prowadząca oceni stan psychiczny i emocjonalny oraz uzyska informacje o uzależnieniach osoby przystępującej do programu.

- Uczestnictwa w programie odmawia się: osobom z poważnymi zaburzeniami emocjonalnymi, przejawiającymi cechy osobowości nieprawidłowej, w tym antyspołecznej czy osobowości z pogranicza oraz chorym psychicznie. Udział takich osób w programie mógłby tworzyć poważne przeszkody w realizacji zajęć edukacyjno-korekcyjnych. osobom uzależnionym od alkoholu lub narkotyków, lub innych środków odurzających, substancji psychotropowych albo środków zastępczych z wyłączeniem osób, które przeszły lub są w trakcie podstawowego cyklu terapii uzależnień.

Osoby stosujące przemoc w rodzinie, u których zostało rozpoznane uzależnienie od alkoholu lub narkotyków, lub innych środków odurzających, substancji psychotropowych albo środków zastępczych, kieruje się w pierwszej kolejności na terapię uzależnienia.

Warunkiem przyjęcia osoby do grupy korekcyjno-edukacyjnej jest podpisanie przez uczestnika programu kontraktu, który określa reguły uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc w rodzinie.

Kontrakt będzie zawierał: wymóg uznania osobistej odpowiedzialności za fakt stosowania przemocy w rodzinie, formalne wymogi systematycznej obecności na zajęciach zobowiązanie do powstrzymania się od przemocowych zachowań w kontaktach z członkami rodziny i innymi ludźmi, obowiązek bezpiecznego i zgodnego z zasadami współżycia społecznego i zachowania w trakcie uczestnictwa w zajęciach, zobowiązanie do powstrzymania się od spożywania alkoholu i zażywania narkotyków, innych środków odurzających, substancji psychoaktywnych albo środków zastępczych.

W przypadku osób, których uczestnictwo związane jest z decyzjami sądu ograniczającymi wolność, a uchylają od udziału w programie, PCPR będzie informować sąd o zaistniałym fakcie.

Kolejnymi etapami programu są zajęcia grupowe oraz dokonanie w diagnozy pogłębionej uczestnika programu, która będzie obejmować takie zagadnienia jak: historia relacji, w których występuje przemoc, historia interwencji związanych z przemocą, doświadczenia związane z nadużywaniem alkoholu i narkotyków itp., historia agresywnych i przemocowych zachowań w innych sytuacjach życiowych, kontakty z wymiarem sprawiedliwości oraz szczegółowa charakterystyka zachowań i postaw przemocowych.

## 7. Sposób realizacji programu

Oddziaływania korekcyjno-edukacyjne opracuje i następnie zrealizuje prowadzący. Przy tworzeniu oddziaływań należy uwzględnić:

· Oddziaływania powinny przebiegać etapowo, gdzie pierwszy etap to sesja indywidualna kwalifikująca do programu, w tym dokonanie diagnozy wstępnej oraz podpisanie kontraktu z uczestnikami, kolejne etapy to sesje grupowe oraz dokonanie diagnozy pogłębionej uczestnika programu dokonanej w połowie programu.

· Program może mieć różne podstawy teoretyczne, które mogą wynikać z diagnozy wstępnej uczestnika oraz preferencji osób prowadzących zajęcia. Oddziaływania korekcyjno-edukacyjne mogą opierać się na różnych modelach np. The Duluth Model, TZA itp. Mogą być również to programy autorskie prowadzących program.

· Zawartość merytoryczna programów powinna koncentrować się wokół następujących elementów: edukacji uczestników, rozpoznawania i zmian systemu ich przekonań i postaw oraz zmiany behawioralno-poznawczych.

· Oddziaływania muszą składać się z treści edukacyjnych oraz praktycznych ćwiczeń dostarczających korekcyjnych doświadczeń osobistych zmieniające zachowania i postawy związane z przemocą oraz rozwijające umiejętności samokontroli i konstruktywnego współżycia.



· Oddziaływania powinny być realizowane w oparciu o model integracyjny tzn. łączącego wybrane elementy tradycyjnych modeli tzn.: edukacja na temat kulturowo-obyczajowych zjawisk wspierających i przeciwstawiających się przemocy oraz konfrontowanie ze stereotypami promującymi przemoc, promocja wartości i idei wspierających godność osoby, dobro rodziny, równość płci oraz prawa kobiet i dzieci, a także odpowiedzialność za osobiste decyzje i gotowość ochrony słabszych, stosowanie procedur behawioralno-poznawczych w celu korygowania postaw i zachowań związanych z przemocą, uczenie umiejętności konstruktywnej komunikacji interpersonalnej oraz samokontroli.

· Dobór treści edukacyjnych powinien uwzględnić założone cele programu, do szczególnie istotnych tematów można zaliczyć m.in. społeczno-kulturowe źródła i okoliczności towarzyszące przemocy domowej, problemy władzy i kontroli w relacjach międzyludzkich, planowanie i rozwijanie samokontroli, alkohol i patologia życia rodzinnego, komunikacja interpersonalna, promocja pozytywnych standardów i wartości, przemoc seksualna, dzieci, przemoc i wychowanie oraz tolerancja i szacunek wobec osób starszych i niepełnosprawnych.

· Uczestnicy na koniec programu otrzymują zaświadczenia: Zaświadczenie o przystąpieniu do programu – min. udział w jednym spotkaniu indywidualnym oraz jednym spotkaniu grupowym. Zaświadczenie o udziale w programie – min. 50% godzin zrealizowanych w ramach programu. Zaświadczenie o ukończeniu programu – min. 75% godzin zrealizowanych w ramach programu.

· Prowadzący opracuje harmonogram zajęć i tematy zajęć oraz przedstawia go do akceptacji Dyrektora PCPR, prowadzi również pełną dokumentację na potrzeby realizacji programu tj. listy obecności, kartę uczestnika – diagnoza wstępna, kartę spotkań indywidualnych, kartę spotkań grupowych, diagnozę pogłębioną uczestnika programu, ankiety (-pre i -post), ankietę ewaluacyjną, bieżący monitoring, miesięczne sprawozdania oraz końcowe sprawozdanie.

## **V. EWALUACJA I MONITORING**

Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie w Chojnicach będzie prowadził działania ewaluacyjne oraz monitorujące program przy współpracy z partnerami programu, szczególnie tymi, którzy zajmują się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Wyniki tych działań będą wykorzystywane w pracach nad doskonaleniem i upowszechnianiem dalszych metod oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych.

Ewaluacja: przed rozpoczęciem programu – analiza zawartości merytorycznej programu pod kątem możliwości osiągnięcia celów, w trakcie realizacji programu – rozmowy, obserwacja postaw i zachowań uczestników oraz analizę stopnia adekwatności treści programu do oczekiwań uczestników, po zakończeniu programu – monitoring zachowań uczestników programu pod kątem osiągnięcia założonych celów.

Monitoring: bieżący monitoring – w trakcie realizacji programu poprzez rozmowę z uczestnikiem programu, obserwację postaw i zachowań uczestników, kontakt z instytucjami tworzącymi lokalny system przeciwdziałania przemocy w rodzinie m.in. ośrodkami pomocy społecznej właściwymi dla miejsca zamieszkania lub popytu uczestnika programu. monitoring po zakończeniu programu – współpraca z instytucjami tworzącymi lokalny system przeciwdziałania przemocy w rodzinie m.in. ośrodkami pomocy społecznej właściwymi dla miejsca zamieszkania lub popytu uczestnika programu.

Monitoring zachowań uczestników programu prowadzi się przez okres do 3 lat po zakończeniu programu.

## **VI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Realizacja programów oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie należy do zadań administracji rządowej realizowanych przez powiat. Środki przeznaczone na realizację programu zapewnia budżet państwa, który decyduje o wysokości przyznanych zasobów finansowych na ten cel. Zakłada się możliwość finansowania działań przewidzianych w niniejszym programie także ze środków własnych oraz EFS.



Przewiduje się możliwość modyfikacji zaplanowanych działań, terminu ich realizacji oraz źródeł finansowania w celu zwiększenia efektywności założeń programu:

Projekt

z dnia czerwca 2018 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia ..... 2018 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Chojnicki oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie, oraz zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995), art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. - Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.)

**Rada Powiatu**

**uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XXXI/346/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 8 marca 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dyrektorom i wicedyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Chojnicki oraz nauczycielom pełniącym inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielom, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie, oraz zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz wprowadza się zmianę w załączniku: ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"2. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć nauczycieli wymienionych w pkt 1, uwzględniający obniżkę, o której mowa w pkt 1, wynosi odpowiednio:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Wymiar godzin
1.	Dyrektor w szkole liczącej do 10 oddziałów	5
2.	Dyrektor w szkole liczącej od 11 do 20 oddziałów	4
3.	Dyrektor w szkole liczącej 21 i więcej oddziałów	2
4.	Wicedyrektor, kierownik warsztatów szkolnych, kierownik szkolenia praktycznego w szkole	9
5.	Dyrektor placówki: a) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Chojnicach b) Powiatowa Bursa dla Młodzieży Szkolnej w Chojnicach c) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego	4 6 3

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie



z dniem 1 września 2018 r.

ZARZĄD POWIATU  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
WNIOSKODAWCA  
*mgr Stanisław Skaja*

Przewodniczący Rady

**Robert Skórczewski**

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

**RADCA PRAWNY**  
Grażyna Ziehlke  
Bd 430/84

## UZASADNIENIE

Powierzenie nauczycielowi funkcji kierowniczej wiąże się niewątpliwie ze zwiększeniem zakresu jego obowiązków. W celu umożliwienia nauczycielowi realizacji dodatkowych zadań wynikających z zajmowanego stanowiska kierowniczego, konieczne jest ograniczenie wobec niego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Kompetencję do ustalenia zasad udzielania i rozmiaru takich obniżek, a także przyznania zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć określono w art. 91d pkt 1 ustawy - Karty Nauczyciela, zatem na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 2 ustawy organ prowadzący szkołę lub placówkę określa zasady udzielania i rozmiar obniżek, o których mowa w art. 42 ust. 6 ustawy, oraz przyznaje zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz.

Przedmiotowa uchwała zawiera zmianę w zakresie doprecyzowania zniżki godzin dyrektora placówki oświatowej, t.j. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chojnicach. W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Projekt uchwały został zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chojnicki.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Stanisław Skaja*

*RADZA PEDAGOGICZNA*  
Grażyna Ziehlke  
Ed 430/84



Projekt

z dnia czerwca 2018 r.  
Zaświadczony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICZKIEGO**

z dnia ..... 2018 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych (z wyłączeniem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej), zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Chojnicki, a także określenia zasad zaliczania godzin do poszczególnych zajęć w formie zaocznej**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995), art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. - Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.)

**Rada Powiatu**

**uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale nr XXXI/348/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 8 marca 2018 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych (z wyłączeniem nauczycieli zatrudnionych w poradni psychologiczno-pedagogicznej), zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Chojnicki, a także określenia zasad zaliczania godzin do poszczególnych zajęć w formie zaocznej wprowadza się następujące zmiany:

1) w załączniku nr 1 w tabeli w pkt 1 dopisuje się „zajęcia teoretyczne”

Lp.	Stanowisko (rodzaj szkoły lub placówki)	Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć
1.	nauczyciel prowadzący kształcenie w formie zaocznej	18 zajęcia teoretyczne

2) w załączniku nr 2 w ust. 2 lit. „a” skreśla się zapis „zajęć praktycznych”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Wnioskodawca  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Zarząd Powiatu  
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY  
Grażyna Ziehlke  
Bd 430/84



## UZASADNIENIE

Art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela zostaje z dniem 1 września 2018 r. zmieniony przez art. 76 pkt 22 lit. d ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U z 2017 r. poz. 2203). Zobowiązuje organy prowadzące do określenia m.in. tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli prowadzących kształcenie na odległość. Zmiana niniejszej uchwały polega na określeniu wymiaru pensum tej formy kształcenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, tzw. pensum nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych prowadzących zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych oraz nauczycieli posiadających kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnianych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia integracyjnego oraz współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

Dotychczas, na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela, organ prowadzący szkołę lub placówkę określał tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3, nauczycieli szkół, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 1a, nauczycieli prowadzących kształcenie w formie zaocznej, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych prowadzących zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo oświatowe oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w formie zaocznej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne. Projekt uchwały został zaopiniowany przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Chojnicki.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Stanisław Skaja*

**RADCA PRAWNY**  
Grażyna Ziehlke  
Bd 430/84

Projekt

z dnia czerwca 2018 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/.../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia..... 2018 r.

**zmieniająca uchwałę nr XXIX/320/2017 w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej  
Powiatu Chojnickiego na lata 2018 – 2030**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. - Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.)

**Rada Powiatu  
uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

W uchwale nr XXIX/320/2017 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Chojnickiego na lata 2018 – 2030 zmienionej:

- uchwałą nr XXXI/349/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 8 marca 2018r.
- uchwałą nr XXXII/357/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 26 kwietnia 2018r.
- uchwałą nr XXXIII/368/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 24 maja 2018r.

zmienia się wykaz planowanych i realizowanych przedsięwzięć zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

WNIOSEKODAWCA  
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

ZARZĄD POWIATU  
mgr Stanisław Skąpa

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY  
Anna Luczak



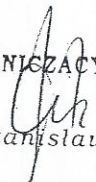
**Objaśnienia do wprowadzonych zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej  
Powiatu Chojnickiego na lata 2018 - 2030**

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Chojnickiego na lata 2018 - 2030 dokonuje się zmiany w wykazie planowanych i realizowanych przedsięwzięć poprzez:

1) dodanie zadania pn. Zarządzanie lokalami mieszkalnymi Powiatu Chojnickiego położonymi w Chojnicach przy ul. Leśnej 2,4, i 6 w latach 2018-2021 w kwocie 7 500 zł.

2) zmianę zadania pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2617 G w m. Lubnia w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich - poprawa jakości dróg powiatowych poprzez przesunięcie realizacji zadania do 2019 roku oraz zwiększenie kwoty ogółem o 1 823 332 zł. Plan po zmianach na tym zadaniu wynosi 5 423 744 zł, w tym w roku 2018 w kwocie 4 981 837 zł, w roku 2019 w kwocie 441 907 zł. Limit zobowiązań wynosi 5 423 744 zł.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

  
mgr Stanisław Skaja

**RADCA PRAWNY**  
Anna Łuczak  
Bd/143

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/.../2018  
Rady Powiatu Chojnickiego  
z dnia 21 czerwca 2018 r.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				51 496 522,00	35 525 420,00	5 993 165,00	1 157 734,00	67 210,00	42 743 530,00
1.a	- wydatki bieżące				10 893 643,00	5 393 402,00	1 993 734,00	1 003 302,00	67 210,00	8 457 648,00
1.b	- wydatki majątkowe				40 602 879,00	30 132 018,00	3 999 432,00	154 432,00	0,00	34 285 882,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240, z późn.zm.), z tego:				48 564 829,00	33 675 620,00	5 672 623,00	1 040 564,00	66 210,00	40 455 237,00
1.1.1	- wydatki bieżące				8 221 950,00	3 763 502,00	1 673 391,00	686 152,00	66 210,00	6 409 355,00
1.1.1.1	SZKOŁA PRZYSZŁOŚCI- ZWIĘKSZENIE KOMPETENCJI KLUCZOWYCH UCZNIÓW POWIATU CHOJNICKIEGO - POPRAWA JAKOŚĆ EDUKACJI OGÓLNEJ I PRZEDSZKOLNEJ	POWIAT CHOJNICKI	2016	2018	3 284 346,00	1 930 834,00	0,00	0,00	0,00	1 930 834,00
1.1.1.2	WSPARCIE SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO W POWIECIE CHOJNICKIM - PODNIESIENIE POZIOMU KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH UCZNIÓW POPRZECZ UDZIAŁ W STAZACH I PRAKTYKACH, KURSACH ZAWODOWYCH, ZAJĘCIA Z DORADZTWA EDUKACYJNO-ZAWODOWEGO JAK RÓWNIEŻ DOSKONALENIE KOMPETENCJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELI	POWIAT CHOJNICKI	2016	2020	2 336 250,00	879 754,00	727 545,00	429 008,00	0,00	2 036 307,00
1.1.1.3	ZDOLNI Z POMORZA - ZAPEWNIENIE UZDOLNIONYM UCZNIOM ODPOWIEDNIEGO WSPARCIA	POWIAT CHOJNICKI	2016	2021	475 539,00	134 016,00	93 795,00	102 395,00	66 210,00	396 416,00
1.1.1.4	ZWIĘKSZAMY KOMPETENCJE POMORSKICH PRACOWNIKÓW - PODNIESIENIE KOMPETENCJI PRACOWNIKÓW, BY ZAPEWNIĆ ICH ROZWÓJ ZAWODOWY	CEW CHOJNICE	2017	2020	1 082 791,00	489 660,00	493 748,00	19 346,00	0,00	1 002 774,00
1.1.1.5	RODZINA TRZONEM SUKCESU - ROZWÓJ USŁUG WSPIERAJĄCYCH PIECZĘ ZASTĘPCZA	PCPR CHOJNICE	2018	2020	1 043 024,00	349 318,00	358 303,00	335 403,00	0,00	1 043 024,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				40 382 879,00	29 862 018,00	3 999 432,00	154 432,00	0,00	34 045 682,00
1.1.2.1	POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ ORAZ ROZWÓJ OZE W CHOJNICKO- CZŁUCHOWSKIM MIEJSKIM OBSZARZE FUNKCJONALNYM- TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ - WYKORZYSTANIE POTENCJAŁU ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII	POWIAT CHOJNICKI	2016	2018	7 928 014,00	4 253 178,00	0,00	0,00	0,00	4 253 178,00
1.1.2.2	POPRAWA GOSPODARKI WODAMI OPADOWYMI I ROZTOPOWYMI NA TERENIE MOF CHOJNICE-CZŁUCHÓW - UPORZĄDKOWANIE KANALIZACJI DESZCZOWEJ ORAZ INFRASTRUKTURY PRZECIWPOWODZIOWEJ	POWIAT CHOJNICKI	2017	2020	1 907 299,00	1 704 230,00	191 902,00	111 67,00	0,00	1 907 299,00



L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.1.2.3	PRZEBUDOWA DRUGI POWIATOWEJ NR 2617 W. m. LUBNIA W RAMACH PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH - POPRAWA JAKOŚCI DRÓG POWATOWYCH	POWIAT CHOJNICKI	2016	2019	5 423 744,00	4 981 837,00	4 411 907,00	0,00	0,00	5 423 744,00
1.1.2.4	WSPARCIE SZKOLNICTWA ZAWODOWEGO W POWIECIE CHOJNICKIM - ROZWÓJ INFRASTRUKTURY POPRZECZ BUDOWE, ROZBUDOWE, PRZEBUDOWE ORAZ ZMIANE SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTÓW WRAZ Z ZAKUPEM WYPOSAŻENIA - POPRAWA WYPOSAŻENIA SZKÓŁ ZAWODOWYCH	POWIAT CHOJNICKI	2016	2020	21 558 434,00	18 602 773,00	172 100,00	141 400,00	0,00	18 918 273,00
1.1.2.5	UTWORZENIE TRANSPORTOWYCH WĘZŁÓW INTERGRUJĄCYCH WRAZ ZE ŚCIEŻKAMI PIESZO-ROWEROWYMI I ROZWOJEM SIECI PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO NA TERENIE CHOJNICKO-CZUCHOWSKIEGO MIEJSKIEGO OBSZARU FUNKCJONALNEGO - UTWORZENIE TRANSPORTOWYCH WĘZŁÓW INTERGRUJĄCYCH	POWIAT CHOJNICKI	2016	2020	3 545 388,00	350 000,00	3 193 523,00	1 865,00	0,00	3 545 388,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				2 911 593,00	1 849 800,00	320 343,00	117 160,00	1 000,00	2 288 293,00
1.3.1	- wydatki bieżące				2 671 993,00	1 609 800,00	320 343,00	117 150,00	1 000,00	2 048 293,00
1.3.1.1	UBEZPIECZENIE MIENIA NA LATA 2015-2018 - REALIZOWANIE ZADAŃ POWIATU ODTWORZENIE MAJĄTKU NA SKUTEK KRADZIEŻY, KŁĘSK ZYWIŁOWYCH I.T.P.	POWIAT CHOJNICKI	2015	2018	297 300,00	49 550,00	0,00	0,00	0,00	49 550,00
1.3.1.2	ZARZĄDZANIE LOKALAMI MIESZKALNYMI POWIATU CHOJNICKIEGO POŁOŻONYMI W CHOJNICACH PRZY UL. LESNEJ 2, 4 I 6 - REALIZOWANIE ZADAŃ POWIATU.	POWIAT CHOJNICKI	2016	2018	13 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00
1.3.1.3	ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW POWIATOWYCH - REALIZOWANIE ZADAŃ POWIATU POPRZECZ NALEŻYTE UTRZYMANIE NAWIERZCHNI NA DROGACH I CHODNIKACH ZWIĄZANYCH Z OPADAMI SNIEGU, GOŁOLEDZIA, MROZEM I INNYMI NIEKORZYSTNYMI ZJAWISKAMI ZIMOWYMI	POWIAT CHOJNICKI	2017	2018	1 705 000,00	1 405 000,00	0,00	0,00	0,00	1 405 000,00
1.3.1.4	PROGRAM POLITYKI ZDROWOTNEJ W ZAKRESIE OPIEKI OKOŁOPORODOWEJ DLA POWIATU CHOJNICKIEGO- SZKOŁA RODZENIA - CELEM PROGRAMU JEST PRZYGOTOWANIE PRZYSZŁYCH RODZICÓW DO RODZICIELSTWA	POWIAT CHOJNICKI	2016	2018	101 250,00	36 600,00	0,00	0,00	0,00	36 600,00
1.3.1.5	WYKONANIE UPROSZCZONYCH PLANÓW URZĄDZANIA LASÓW NIESTANOWIACYCH WŁASNOŚCI SKARBU PAŃSTWA NA TERENIE POWIATU CHOJNICKIEGO - PLANOWANIE GOSPODARKI LESNEJ	POWIAT CHOJNICKI	2017	2019	88 543,00	0,00	88 543,00	0,00	0,00	88 543,00
1.3.1.6	UBEZPIECZENIE MIENIA NA LATA OD 01.07.2018 DO 30.06.2020 - REALIZOWANIE ZADAŃ POWIATU, ODTWORZENIE MAJĄTKU NA SKUTEK KRADZIEŻY, KŁĘSK ZYWIŁOWYCH I.T.P.	POWIAT CHOJNICKI	2018	2020	458 600,00	114 650,00	229 300,00	114 650,00	0,00	458 600,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.3.1.7	ZARZĄDZANIE LOKALAMI MIESZKALNYMI POWIATU CHOJNICZKIEGO POŁOŻONYMI W CHOJNICACH PRZY UL. LESNEJ 2,416 - REALIZOWANIE ZADAŃ POWIATU	POWIAT CHOJNICKI	2018	2021	7 500,00	1 500,00	2 500,00	2 500,00	1 000,00	7 500,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				240 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	240 000,00
1.3.2.1	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA BUDOWY SALI GIMNASTYCZNEJ WRAZ Z INFRASTRUKTURĄ TOWARZYSZĄCĄ PRZY UL. ANGWICKIEJ W CHOJNICACH - POPRAWA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	POWIAT CHOJNICKI	2017	2018	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00
1.3.2.2	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ROZBUDOWY ZSS W CHOJNICACH - POPRAWA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	POWIAT CHOJNICKI	2017	2018	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00
1.3.2.3	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA BUDOWY BOISKA SPORTOWEGO WRAZ Z ZAPASZENIEM PRZY ZSS W CHOJNICACH - POPRAWA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	POWIAT CHOJNICKI	2017	2018	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00



Projekt

z dnia .. czerwca 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXXIV/...../2018  
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO**

z dnia .....2018 r.

**zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2018 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 5, pkt 8 lit. c i d oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. - Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.) oraz art. 89 ust. 1 pkt 1-3, art. 211, art. 212, art. 214, art. 215 art. 235, art. 236, art. 237, art. 239, art. 258, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. - Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.)

**Rada Powiatu  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

W uchwale nr XXIX/321/2017 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie uchwały budżetowej Powiatu Chojnickiego na 2018 rok, zmienionej:

- uchwałą nr 538/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 24 stycznia 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 202 800 zł,
- uchwałą nr 547/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 12 lutego 2018 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 552/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 01 marca 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 168 595 zł,
- uchwałą nr XXXI/350/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 8 marca 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 3 122 688 zł,
- uchwałą nr 558/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 8 marca 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 67 905 zł,
- uchwałą nr 564/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 26 marca 2018 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr XXXII/358/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 26 kwietnia 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów o 2 357 212 zł i zwiększenia wydatków o 7 357 212 zł,
- uchwałą nr 581/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 26 kwietnia 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 32 712 zł,
- uchwałą nr XXXIII/369/2018 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 24 maja 2018 r., w której dokonano zmniejszenia dochodów i wydatków o 2 827 927 zł,
- uchwałą nr 594/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 24 maja 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 18 002 zł,
- uchwałą nr 599/2018 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 05 czerwca 2018 r., w której dokonano zwiększenia dochodów i wydatków o 1 732 410 zł,

**wprowadza się następujące zmiany:**

1) w § 2 ustalone wydatki budżetu powiatu w kwocie **153 274 397 zł** pozostają bez zmian, w tym:

- a) ustalone wydatki bieżące w kwocie **103 005 196 zł**, zastępuje się kwotą **102 905 196 zł**
- b) ustalone wydatki majątkowe w kwocie **50 269 201 zł** zastępuje się kwotą **50 369 201 zł**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2) w § 7

- a) zmienia się ustalony wykaz zadań i zakupów inwestycyjnych rocznych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały,
- b) zmienia się ustalony wykaz zadań inwestycyjnych „przedsięwzięcia wieloletnie” ujęte w WPF na podstawie art. 226 ust. 4 ustawy o finansach publicznych zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały,
- c) zmienia się ustalony wykaz programów i projektów realizowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi ujęte w grupie wydatków „Programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych”, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

#### § 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

#### § 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

WNIOSKODAWCA

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
ZARZĄD POWIATU  
*mgr Stanisław Skaja*

Przewodniczący Rady

**Robert Skórczewski**

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY  
*Aldo Łuczak*  
11143



## Uzasadnienie

### W wydatkach budżetu dokonuje się następujących zmian:

1. W rozdziale 71012 Zadania z zakresu geodezji i kartografii zwiększa się wydatki inwestycyjne o 800 zł na zakup sprzętu informatycznego i poligraficznego wraz z oprogramowaniem do obsługi zasobu geodezyjno kartograficznego.

2. W rozdziale 60014 zmniejsza się wydatki bieżące o 100 000 zł, zwiększa się wydatki majątkowe o 99 200 zł oraz dokonuje się przesunięć w następujących zadaniach, w tym:

1) zadanie pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2410G Lubnia - granica powiatu chojnickiego zmniejsza się o 832 225 zł,

2) zadanie pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2410 G na odcinku Małe Glišno – Lubnia zmniejsza się o 300 000 zł (nie będzie realizowane ponieważ nie otrzymało dofinansowania),

3) zadanie pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2642 G w miejscowości Klawkowo zmniejsza się o 150 000 zł (nie będzie realizowane ponieważ nie otrzymało dofinansowania),

4) zadanie pn. Przebudowa drogi powiatowej nr 2617G w miejscowości Lubnia w ramach PROW zwiększa się o 1 823 332 zł. Plan po zmianach na tym zadaniu wynosi 5 423 744 zł, w tym w roku 2018 w kwocie 4 981 837 zł, w roku 2019 w kwocie 441 907 zł. Limit zobowiązań wynosi 5 423 744 zł.

Po dokonanych zmianach wydatki ogółem pozostają bez zmian, w tym wydatki bieżące zmniejszają się o 100 000 zł, a wydatki majątkowe zwiększają się o 100 000 zł.

Różnica dochodów bieżących nad wydatkami bieżącymi po dokonanych zmianach wynosi 3 166 363 zł.

Deficyt budżetu pozostaje bez zmian i wynosi 23 000 000 zł.

### Ponadto zmienia się:

1) Wykaz zadań i zakupów inwestycyjnych rocznych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

2) Wykaz zadań inwestycyjnych „przedsięwzięcia wieloletnie” ujęte w WPF na podstawie art. 226 ust. 4 pkt 1 ustawy o finansach publicznych zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

3) Wykaz programów i projektów realizowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi ujęte w grupie wydatków „Programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 uofp” zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

RADCA PRAWNY

Anna Buczak

24/143



Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIV/...../2018

Rady Powiatu Chojnickiego

z dnia ..... 2018 r.

Dział	Rozdział	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600		<b>Transport i łączność</b>	<b>29 882 296,00</b>	<b>- 800,00</b>	<b>29 881 496,00</b>
	60014	Drogi publiczne powiatowe	25 363 886,00	- 800,00	25 363 086,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	3 597 776,00	- 100 000,00	3 497 776,00
	M11UZ	inwestycje i zakupy inwestycyjne na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	3 600 412,00	1 381 425,00	4 981 837,00
710		<b>Działalność usługowa</b>	<b>2 438 713,00</b>	<b>800,00</b>	<b>2 439 513,00</b>
	71012	Zadania z zakresu geodezji i kartografii	1 378 713,00	800,00	1 379 513,00
	M11WL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	17 988 198,00	- 1 282 225,00	16 705 973,00
		<b>Razem:</b>	<b>153 274 397,00</b>	<b>0,00</b>	<b>153 274 397,00</b>



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXIV/...../2018  
Rady Powiatu Chojnickiego  
z dnia ..... 2018 r.

WYKAZ ZADAŃ I ZAKUPÓW INWESTYCYJNYCH ROCZNYCH NA ROK 2018

Lp.	Jednostka realizująca/ Dział/Rozdział klasyfikacji budżetowej	Nazwa inwestycji	Wartość kosztorysowa źródła finansowania	Plan na rok budżetowy 2018		Plan po zmianach	Uwagi
				5	6		
			4	5	6	7	8
1	Powiat Chojnicki Dz. 750/r.75020/6060	Zakup sprzętu informatycznego	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	40 000 0 0	0 0 0	0 0 0	
2	Powiat Chojnicki Dz. 710/r.71012/6060	Zakup sprzętu informatycznego i poligraficznego wraz z oprogramowaniem do obsługi zasobu geodezyjno kartograficznego	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	60 000 15 000 800	15 000 15 000 800	15 800 15 800 800	
3	Powiat Chojnicki Dz. 600/r.60095/6060	Zakup oprogramowania do obsługi transportu publicznego	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	30 000 17 000 30 000	17 000 17 000 0	17 000 17 000 0	
4	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Dz. 710/r.71015/6060	Zakup zestawu komputerowego.	Wartość kosztorysowa: w tym: dotacja BP	8 000 8 000 0	0 0 0	0 0 0	
5	Powiat Chojnicki Dz. 754/r.75421/6060	Modernizacja systemu ostrzegania ludności o zagrożeniach	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	100 000 100 000 100 000	100 000 100 000 0	100 000 100 000 0	
6	Powiat Chojnicki Dz. 600/r.60014/6050	Budowa mostu w m. Lutom wraz z dojazdami ok. 2 km oraz przebudowa drogi 2606 G na odcinku od DK E22 ( km 0+000 do km 5 + 000) dł. ok. 3 km	Wartość kosztorysowa: w tym: dotacja BP środki własne powiatu: w tym: pomoc finansowa z G. Czersk	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0	Zadanie nie będzie realizowane w 2018 roku
7	Powiat Chojnicki Dz. 600/r.60014/6050	Budowa, przebudowa, modernizacja dróg oraz chodników powiatowych	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	1 000 000 1 000 000 200 000	1 000 000 1 000 000 200 000	1 000 000 1 000 000 200 000	
8	Powiat Chojnicki Dz. 600/r.60014/6050	Przygotowanie procesów inwestycyjnych dotyczących realizacji zadań na drogach powiatowych, w tym odszkodowania	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	200 000 200 000 16 000	200 000 200 000 16 000	200 000 200 000 16 000	
9	Dom Pomocy Społecznej w Chojnicach Dz. 852/r.85202/6060	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego: podnośnik do wysadzania osób niepełnosprawnych ruchowo oraz fotel z masażem	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	10 000 10 000 10 000	10 000 10 000 10 000	10 000 10 000 10 000	
10	Dom Pomocy Społecznej w Chojnicach Dz. 852/r.85202/6060	Zakup sprzętu informatycznego wraz z oprogramowaniem	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	10 000 10 000 10 000	10 000 10 000 10 000	10 000 10 000 10 000	

11	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Rozbudowa drogi powiatowej nr 2628G na odcinku Charzykowy - Chojnicki wraz z przebudową drogi powiatowej nr 2624G na odcinku Charzykowy-DW212	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja BP pomoc finansowa od Gminy Chojnice:	8 008 956 0 2 649 098 3 000 000 2 359 858	8 008 956 0 2 649 098 3 000 000 2 359 858	0 0 0 0	8 008 956 0 2 649 098 3 000 000 2 359 858	w wartości zadania ujęto odszkodowania w kwocie 500 000 zł
12	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 2410G Lubnia - granica powiatu chojnickiego	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja BP pomoc finansowa od Gmin: w tym: Gmina Brusy	6 349 242 0 1 674 622 3 000 000 1 674 620 0 1 674 620	3 349 242 0 1 674 622 0 1 674 620 0 1 674 620	-832 225 -832 225 0 0	2 517 017 0 842 397 0 1 674 620 0 1 674 620	
13	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Budowa drogi powiatowej nr 2612 G Czersk-Lukowo na odcinku dl ok. 2,7 km	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: pomoc finansowa z Gminy Czersk	1 520 000 0 800 000 720 000	1 520 000 0 800 000 720 000	0 0	1 520 000 0 800 000 720 000	Zadanie będzie realizowane przy współfinansowaniu z Gminą Czersk
14	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 2628G na odcinku Raclawki - DW 240 - Granowo dl. 1,6 km	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	1 000 000 0 1 000 000	1 000 000 0 1 000 000	0 0	1 000 000 0 1 000 000	
15	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Modernizacja dróg na terenie Gminy Chojnice na odcinkach: Nowe Ostrowite - Sławęcim (droga nr 2645G), Sławęcim - Obrowo (droga nr 2647 G), Angowice - ZZO Nowy Dwór (droga nr 2644 G)	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: pomoc finansowa z Gminy Chojnice	1 000 000 0 500 000 500 000 360 000	1 000 000 0 500 000 500 000 360 000	0 0	1 000 000 0 500 000 500 000 360 000	
16	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 2637 G na odcinku ul. Klonowej w Pawłowcie	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: pomoc finansowa z Gminy Chojnice	180 000 180 000 400 000	180 000 180 000 400 000	0 0	180 000 180 000 400 000	
17	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Modernizacja nawierzchni drogi powiatowej nr 2657 G Żwitki i Wigury w Chojnicach i ul. Wicka Rogali	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	100 000 100 000 400 000	100 000 100 000 400 000	0 0	100 000 100 000 400 000	
18	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Unocienienie pobocza, przebudowa skrzyżowania drogi powiatowej nr 2610G w m. Kosobudy	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	400 000 400 000 400 000	400 000 400 000 400 000	0 0	400 000 400 000 400 000	
19	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Modernizacja dróg na terenie gminy Brusy na odcinku Kosobudy - Czersk oraz odcinek Kintce	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	200 000 100 000 100 000	200 000 100 000 100 000	0 0	200 000 100 000 100 000	
20	Powiat Chojnicki Dz. 600/ r.60014/6050	Modernizacja drogi na terenie gminy Czersk. Mobre - Rowki	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: pomoc finansowa z Gminy Czersk	200 000 100 000 100 000	200 000 100 000 100 000	0 0	200 000 100 000 100 000	



21	Powiat Chojnicki Dz. 600/r.60014/6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 2410 G na odcinku Małe Cisińsko-Lubnia	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja BP pomoc finansowa z Gminy Brusy	3 000 000 0 300 000 2 400 000 300 000	300 000 0 300 000 0 0	-300 000 0 -300 000 0 0	0 0 0 0 0	Zadanie nie otrzymało dofinansowania
22	Powiat Chojnicki Dz. 600 r.60014/6050	Przebudowa drogi powiatowej nr 2642 G w miejscowości Klawkowo	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja BP pomoc finansowa z Gminy Chojnice	1 500 000 0 150 000 1 200 000 150 000	150 000 0 150 000 0 0	-150 000 0 -150 000 0 0	0 0 0 0 0	Zadanie nie otrzymało dofinansowania
23	Powiat Chojnicki Dz. 600 r.60078/6050	Usuniecie skutków błesk zwiolowych poprzez modernizację dróg powiatowych	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja BP	2 000 000 0 2 000 000 0	1 571 910 0 1 571 910 0	0 0 0 0	1 571 910 0 1 571 910 0	
24	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzime Dz. 852/r. 85205/6050	Przebudowa, zmiana sposobu użytkowania budynku administracji - mieszkaninowego przy ul. Igielskiej 4 w Chojnicach na utworzenie ośrodka wsparcia rodziny dotkniętych przemocą	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu: dotacja MRPPS	500 000 0 400 000 100 000	400 000 0 400 000 0	0 0 0 0	400 000 0 400 000 0	
25	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Chojnicach Dz. 80/r.80115/6050	Projekt węża ciepłowniczego, szatni oraz ekspertyza Ppoż obiektu ZSP nr 1 w Chojnicach	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	13 550 13 550 0	13 550 13 550 0	0 0 0	13 550 13 550 0	
26	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Chojnicach Dz. 80/r.80115/6050	Projekt zagospodarowania terenu wokół ZSP nr 1 w Chojnicach	Wartość kosztorysowa: w tym: środki własne powiatu:	34 450 34 450 0	34 450 34 450 0	0 0 0	34 450 34 450 0	
<b>RAZEM:</b>				<b>27 850 198</b>	<b>20 166 108</b>	<b>-1 281 425</b>	<b>18 884 683</b>	
1	Powiat Chojnicki Dz. 851/r.85111/6220	Dotacja celowa dla Szpitala Specjalistycznego im. J.K. Lukowicza w Chojnicach na dofinansowanie projektu pn. "Poprawa efektywności systemu opieki zdrowotnej poprzez przebudowę, rozbudowę i doposażenie Szpitalnego Oddziału Ratunkowego"	dotacja celowa	500 000	500 000	0	500 000	
2	Powiat Chojnicki Dz. 851/r.85117/6190	Dotacja celowa dla organizacji pożytku publicznego na prowadzenie działań w zakresie zapewnienia infrastruktury (budowa/rozbudowa) na rzecz osób przewlekłe chorych	dotacja celowa	200 000	200 000	0	200 000	
3	Powiat Chojnicki Dz. 754/r.75410/6170	Dofinansowanie (Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej Województwa Pomorskiego) na zakup lekkiego samochodu rozpoznawczo-ratowniczego z napędem 4x4, typu pick-up dla KPSP w Chojnicach	środki na FWPSP	25 000	25 000	0	25 000	
4	Powiat Chojnicki Dz. 754/r.75404/6170	Dofinansowanie (Wojewódzkiego Funduszu Wsparcia Policji) na zakup samochodu osobowego nieoznakowanego z segmentu C.	środki na FWP	32 500	32 500	0	32 500	
5	Powiat Chojnicki Dz. 921/r.92118/6220	Dotacja celowa dla Muzeum Historyczno - Etnograficznego w Chojnicach na zadanie pn. "Odtworzenie fragmentu muru pod budynkiem "Baszta Kurza Stopa"	dotacja celowa	95 000	95 000	0	95 000	
<b>RAZEM:</b>				<b>852 500</b>	<b>852 500</b>	<b>0</b>	<b>852 500</b>	
<b>OGÓLEM:</b>				<b>28 702 698</b>	<b>21 018 608</b>	<b>-1 281 425</b>	<b>19 737 183</b>	

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXIV/...../2018  
Rady Powiatu Chojnickiego  
z dnia ..... 2018 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH " PRZEDSIĘWZIĘCIA WIELOLETNIE " LIĘTE W WPF ART. 226 UST. 4  
USTAWY O FINANSACH PUBLICZNYCH

Lp	Jednostka realizująca/ Dział/ Rozdział klasifikacji budżetowej	Nazwa inwestycji	rok rozpoczęcia zakochzenia	Koszty i źródła finansowania (wartość kosztorysowa)	Plan na 2018 rok	zmiana czterwec	Plan po zmianach na 2018	nakłady, w latach:		Uwagi
								2019	2020	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
1.	Powiat Chojnicki ( Dz. 700 rozdział 70005 § 6057; 6059 )	Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko - Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - termomodernizacja budynków własności publicznej	2016-2018	Wartość kosztorysowa: w tym: EFRR: Budżet powiatu: w tym: wydatki kwalifikowalne w tym: pomoc finansowa od gmin wydatki niekwalifikowalne w tym: pomoc finansowa od gmin 223	4 253 178	0 0 0 0 0 0 0 0	4 253 178	0 0 0 0 0 0 0 0	0	Projekt dotyczy budynków Starostwa Powiatowego, ZSP nr 1 w Chojnicach, ZSP w Maluchlinie, Technikum nr 3 w Chojnicach
2.	Powiat Chojnicki ( Dz. 801 rozdział 80130 § 6057; 6059 )	Wspieranie szkolnictwa zawodowego w powiecie chojnickim – rozwój infrastruktury poprzez budowę, rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania obiektów wraz z zakupem wyposażenia	2016-2020	Wartość kosztorysowa: w tym: EFRR: EFS: Budżet powiatu: wydatki kwalifikowalne wydatki niekwalifikowalne 6.530.750	18 602 773	0 0 0 0 0 0	18 602 773	172 100	141 400	
3.	Powiat Chojnicki ( Dz. 600 rozdział 60014 § 6057; 6059 )	Przebudowa drogi powiatowej nr 2617G w miejscowości Lubnia w ramach PROW	2016-2019	Wartość kosztorysowa: w tym: EFROW: Budżet powiatu: wydatki kwalifikowalne w tym: pomoc finansowa od gminy Brusy wydatki niekwalifikowalne w tym: pomoc finansowa od gminy Brusy	3 600 412	1 381 425 -95 639 1 477 064 -54 667 0 1 531 731 0	4 981 837	441 907 95 639 3 342 616 54 667 0 2 405 600 0	0	
4.	Powiat Chojnicki ( Dz. 600 rozdział 60095 § 6057; 6059 )	Utworzenie transportowych węzłów integrujących wraz ze sieciami pieszko-rowerowymi i rozwojem sieci publicznego transportu zbiorowego na terenie Chojnicko- Człuchowskiego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego	2016-2020	Wartość kosztorysowa: w tym: EFRR Budżet powiatu: wydatki kwalifikowalne wydatki niekwalifikowalne	350 000	0 0 0 0	350 000	3 193 523	1 865	
5.	Powiat Chojnicki ( Dz. 801 rozdział 80130 § 6050 )	Dokumentacja projektowa budowy sali gimnastycznej wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy ul. Angowieckiej w Chojnicach	2017-2018	Wartość kosztorysowa: w tym: Budżet powiatu:	120 000	0 0	120 000	0 0	0 0	



6	Powiat Chojnicki (Dz. 801 rozdział 801.02 § 6050)	Dokumentacja projektowa rozbudowy ZSS w Chojnicach	2017-2018	Wartość kosztorysowa: w tym: Budżet powiatu:	50 000 50 000	0 0	50 000 50 000	0 0	0 0
7	Powiat Chojnicki (Dz. 801 rozdział 801.02 § 6050)	Dokumentacja projektowa budowy boiska sportowego wraz z zadaszeniem przy ZSS w Chojnicach	2017-2018	Wartość kosztorysowa: w tym: Budżet powiatu:	70 000 70 000	0 0	70 000 70 000	0 0	0 0
8	Powiat Chojnicki (Dz. 900 rozdział 90001 § 6057;6059)	Poprawa gospodarki wodami opadowymi i roztopowymi na terenie MOF Chojnice - Człuchów	2017-2020	Wartość kosztorysowa: w tym: EFRR Budżet powiatu:	1 909 799 1 336 839 572 940	0 0 0	1 704 230 1 192 961 511 269	191 902 134 331 57 571	11 167 7 817 3 350
<b>Razem:</b>					<b>40 605 379</b>	<b>1 381 425</b>	<b>30 132 018</b>	<b>3 999 432</b>	<b>154 432</b>

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXIV/...../2018  
Rady Powiatu Chojnickiego  
z dnia ..... 2018 r.

EF PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE ZE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU USH I EUROPEJSKIE DORAZ NIEODLEGANE ZWROTOWE ŚRODKI FUNDUSZY EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO PRZEZ PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE EUROPEJSKIEGO FUNDUSZA ROZWOJU REGIONALNEGO W OBLICZNIEM HANDELU (TEFTY) ORAZ INNE ŚRODKI POCHODZĄCE ZE ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH

Kp	Nazwa programu	Nazwa projektu (nazwa i adresat)	Kategoria projektu (nazwa i adresat)	Termin realizacji	Limity wydatków finansowania	W tym: środki finansowania	Plan na 2018 rok	Plan po zamknięciu 2018 (Czerwiec)	w tym:			Indywidualne realizacje operacyjne	Uwagi	
									2009	2010	2021			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>PROJEKTY DOTYCZĄCE ZADAŃ BIEŻĄCYCH</b>														
		Wzrost projektów "teraz i tu" - ogólnie					4 212 177,46	4 212 177,46	0,00	1 909 145,90	1 059 382,68	67 190,44		
		Wzrost projektów wydatków z innych źródeł realizowanych w ramach konkursów konkursów z 2018 r. (finansowanie)					3 785 261,44	3 785 261,44	0,00	1 673 391,07	866 151,51	66 209,25		
		1. EFS, EFR (wzrost 1) (10)					3 345 239,02	3 345 239,02	0,00	1 469 641,45	781 856,51	59 243,21		
		2. w skład krajowy - ZBP projektu					296 748,44	296 748,44	0,00	82 755,68	37 068,06	6 966,54		
		3. środki własne Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego					143 171,98	143 171,98	0,00	120 993,94	37 232,04	0,00		
		Kwoty pozostałe projektu					1 385 326,02	365 262,02	0,00	120 993,94	158 573,17	980,69		
		Wydatki z budżetu projektu					85 770,00	85 770,00	0,00	67 877,27	15 782,00	0,00		
		Kwota ogółem					164 728,36	164 728,36	0,00	112 873,67	115 948,59	67 190,44		
		Kwota projektu fin.					134 016,13	134 016,13	0,00	93 378,00	102 395,00	66 209,25		
		w tym:												
		EFS					119 900,92	119 900,92	0,00	83 921,04	91 616,58	50 242,21		
		BP					14 115,21	14 115,21	0,00	9 458,16	6 966,54	6 966,54		
		skw. fin. jst					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Wydatki pozostałe "w"					18 609,23	18 609,23	0,00	14 200,00	14 200,00	980,69		
		w tym:												
		EFS, EFR, dotacje					16 675,10	16 675,10	0,00	12 705,26	12 705,26	875,95		
		BP					1 984,13	1 984,13	0,00	1 494,74	1 494,74	101,11		
		dotacje jst					32 927,00	32 927,00	0,00	4 827,62	4 827,62	0,00		
		Kwota ogółem					2 083 129,71	2 083 129,71	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Kwota projektu fin.					1 930 833,54	1 930 833,54	0,00	0,00	0,00	0,00		
		w tym:												
		EFS					1 727 971,74	1 727 971,74	0,00	0,00	0,00	0,00		
		BP					203 244,01	203 244,01	0,00	0,00	0,00	0,00		
		skw. fin. jst					17,79	17,79	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Wydatki pozostałe "w"					133 997,17	133 997,17	0,00	0,00	0,00	0,00		
		w tym:												
		EFS, EFR, dotacje					119 883,25	119 883,25	0,00	0,00	0,00	0,00		
		BP					14 013,92	14 013,92	0,00	0,00	0,00	0,00		
		dotacje jst					18 300,00	18 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Kwota ogółem					1 837 421,02	1 837 421,02	0,00	851 224,92	526 665,68	0,00		
		Kwota projektu fin.					879 753,63	879 753,63	0,00	727 544,92	429 997,68	0,00		
		w tym:												
		EFS					764 163,37	764 163,37	0,00	631 222,00	300 221,01	0,00		
		BP					44 950,79	44 950,79	0,00	37 148,41	22 966,06	0,00		
		skw. fin. jst					70 639,47	70 639,47	0,00	15 837,61	15 837,61	0,00		
		Wydatki pozostałe "w"					117 489,39	117 489,39	0,00	83 000,00	83 000,00	0,00		
		w tym:												
		EFS, EFR, dotacje					110 933,87	110 933,87	0,00	79 289,00	78 289,00	0,00		
		BP					6 555,52	6 555,52	0,00	4 611,00	4 611,00	0,00		
		dotacje jst					30 300,00	30 300,00	0,00	40 200,00	44 630,00	0,00		
		Kwota ogółem					513 257,08	513 257,08	0,00	522 184,32	20 838,60	0,00		
		Kwota projektu fin.					489 680,40	489 680,40	0,00	493 746,23	19 246,60	0,00		
		w tym:												
		EFS					440 904,42	440 904,42	0,00	450 456,82	16 566,50	0,00		
		BP					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		skw. fin. jst					48 775,98	48 775,98	0,00	43 291,50	2 779,50	0,00		
		Wydatki pozostałe "w"					164 597,23	164 597,23	0,00	205 138,23	816,00	0,00		
		w tym:												
		EFS					164 597,23	164 597,23	0,00	205 138,23	816,00	0,00		
		BP					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		Wydatki pozostałe "w"					23 576,68	23 576,68	0,00	28 436,60	1 402,60	0,00		
		w tym:												
		EFS, EFR, dotacje					23 576,68	23 576,68	0,00	28 436,60	1 402,60	0,00		
		BP					0,80	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00		
		dotacje jst					13 180,00	13 180,00	0,00	27 220,00	1 100,00	0,00		





