

BR.0002.2.8.2015

**Starostwo Powiatowe w Chojnicach
Biuro Rady**



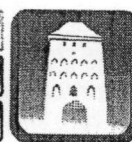
**XI Sesja
Rady Powiatu Chojnickiego
V kadencji
26 listopada 2015 r.**

Spis treści

1.	Spis treści	2
2.	Zaproszenie i porządek obrad	3-4
3.	Sprawozdanie Starosty z działalności Zarządu Powiatu między sesjami	5
4.	Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych	6-11
5.	Projekt uchwały zmieniająca uchwałę nr II/11/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Rewizyjnej	12-13
6.	Projekt uchwały zmieniająca uchwałę nr II/14/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Edukacji	14-15
7.	Projekt uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego (...)	16-28
8.	Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r. (...) w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”	29-33
9.	Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r. (...) w ramach zadania pn. „Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach”	34-37
10.	Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 16 października 2015 r. (...) w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobudzkiej w Czersku”	38-41
11.	Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r. (...) w ramach zadania pn. „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej – Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa”	42-45
12.	Projekt uchwały w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy (...) aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu chojnickiego	46-50
13.	Projekt uchwały w sprawie ustalenia na rok 2016 opłat za usuwanie z drogi pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej oraz opłat za ich parkowanie	51-53
14.	Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej	54-59
15.	Projekt uchwały zmieniający uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2015 rok	60-63



PRZEWODNICZĄCY RADY POWIATU CHOJNICKIEGO



**P O W I A T
CHOJNICKI**
BRAMA POMORZA

89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56, tel. 52 39 66 500, fax. 52 39 66 503, e-mail: biuro.rady@powiat.chojnice.pl

Chojnice, 18.11.2015 r.

BR.0002.2.8.2015

Pan

.....
Radny Powiatu Chojnickiego

Zwołuję XI sesję Rady Powiatu Chojnickiego V kadencji, która odbędzie się 26 listopada 2015 r. (czwartek) o godz. 10⁰⁰ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chojnicach – duża sala konferencyjna nr 41.

Protokół z X sesji Rady Powiatu Chojnickiego znajduje się do wglądu w Biurze Rady Starostwa Powiatowego w Chojnicach – pokój nr 40.

W załączeniu przesyłam porządek obrad oraz materiały sesyjne.

Z poważaniem

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr inż. Robert Skórczewski

Podstawa urlopowa:

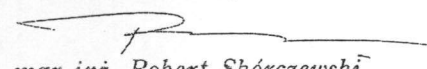
art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
(t. j. – Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

a/a LZ

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Złożenie ślubowania przez radną Mirosławę Dalecką.
3. Wprowadzenie ewentualnych zmian do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z X sesji Rady Powiatu.
5. Sprawozdanie Starosty z działalności Zarządu Powiatu między sesjami.
6. Sprawozdanie z działalności komisji stałych w okresie między sesjami.
7. Zgłaszanie interpelacji i zapytań radnych.
8. Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych radnych powiatu i pracowników Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych.
9. Rozpatrzenie projektów uchwał:
 - a) zmieniająca uchwałę nr II/11/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Rewizyjnej,
 - b) zmieniająca uchwałę nr II/14/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Edukacji,
 - c) w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji,
 - d) w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Powiatem Chojnickim a Gminą Chojnice, Gminą Miejską Chojnice, Gminą Czersk, Gminą Brusy i Gminą Konarzyny w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”,
 - e) w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Brusy a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach”,
 - f) w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 16 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Czersk a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego w obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobudzkiej w Czersku”,
 - g) w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Miejską Chojnice a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej – Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa”,
 - h) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy w dni powszednie, w porze nocnej, niedziele, święta i inne dni wolne od pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu chojnickiego,
 - i) w sprawie ustalenia na rok 2016 opłat za usuwanie z drogi pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej oraz opłat za ich parkowanie,
 - j) w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej,
 - k) zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2015 rok.
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
11. Wnioski i oświadczenia radnych.
12. Zamknięcie XI sesji Rady Powiatu Chojnickiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Robert Skórczewski

Zarząd Powiatu Chojnickiego

OR.0021.8.2015

SPRAWOZDANIE

Starosty z działalności Zarządu Powiatu Chojnickiego V kadencji między sesjami

Zarząd Powiatu w okresie objętym sprawozdaniem odbyły 4 posiedzenia, na których omawiano następujące sprawy:

29 października 2015 r.

Po sesji:

1. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o zmianie planu dochodów i wydatków na 2015 rok (Uchwała nr 124/2015).
2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Chojnickiego na 2015 rok (Uchwała nr 125/2015).
3. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami na rok 2015 (Uchwała nr 126/2015).

5 listopada 2015 r.

1. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego w celu wyboru kandydata na dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Wincentego Pola w Czersku (Uchwała nr 127/2015).
2. Omówienie spraw dotyczących projektu budżetu Powiatu Chojnickiego na rok 2016 oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2016 – 2027.
3. Wyrażenie zgody na udział Powiatu Chojnickiego jako partnera w projekcie wdrożeniowym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój - dotyczy udziału Powiatu Chojnickiego jako partnera w projekcie wdrożeniowym „Netowisko – program aktywizacji młodzieży”. Wnioskodawcą jest Stowarzyszenie Wdzydzko-Charzykowska Lokalna Grupa Rybacka „Mòrénka” z siedzibą w Chojnicach, a partnerami projektu są Powiat Chojnicki oraz Polskie Towarzystwo Ekonomiczne – Oddział w Bydgoszczy. Okres realizacji projektu to 01.04.2016 – 30.09.2017. Wartość projektu 840 057,75 zł, wnioskowane dofinansowanie 798 054,86 zł. Powiat Chojnicki nie jest zobowiązany do wniesienia finansowego wkładu własnego. Wniosek zostanie złożony w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Gdańsku.

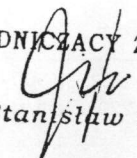
13 listopada 2015 r.

1. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Chojnickiego na lata 2016 – 2027 oraz przyjęcia projektu uchwały budżetowej Powiatu Chojnickiego na 2016 rok (Uchwała nr 128/2015).
2. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży, w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy, lokalu mieszkalnego (Uchwała nr 129/2015) - dotyczy lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Powiatu Chojnickiego położonego w Chojnicach w budynku przy ul. Leśnej 2.
3. Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia pracownika Starostwa Powiatowego w Chojnicach (Uchwała nr 130/2015) - chodzi o upoważnienie pracownika Biura Gospodarki Nieruchomościami do składania w imieniu Powiatu Chojnickiego oświadczeń woli związanych ze sprawami wspólnoty mieszkaniowej obejmującej nieruchomość położoną w Chojnicach przy ulicy Igielskiej 4.

18 listopada 2015 r.

1. Rozpatrzenie i przyjęcie materiałów na sesję Rady Powiatu Chojnickiego.
2. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu Powiatu Chojnickiego na 2015 rok (Uchwała nr 131/2015).
3. Podjęcie uchwały w sprawie dokonania zmian planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami na rok 2015 (Uchwała nr 132/2015).

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


mgr Stanisław Skaja



**NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO
W CHOJNICACH**

AP/4027-0383-0404/15

BA: 106876/2015

STAROSTWO POWIATOWE
w Chojnicach
BIURO RADY

wpl.
dn. 21.10.2015r.

L.dz.

Chojnice, dnia 20 października 2015 r.

STAROSTWO POWIATOWE
w Chojnicach

wpł. dn. 2015-10-21

☒ Złożono osobiście

L.dz. 23106 podpis

Przewodniczący Rady
Powiatu Chojnickiego
ul. 31 Stycznia 56
89-600 Chojnice

Zgodnie z treścią art. 25c ust.12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 1445) Naczelnik Urzędu Skarbowego w Chojnicach informuje, że tutejszy Urząd dokonał analizy oświadczeń majątkowych za 2014 rok, o której mowa w art. 25c ust. 7 i 8 wyżej cytowanej ustawy, złożonych przy piśmie Nr BR.0033.6.2015 z dnia 30 lipca 2015r.

W jej toku ustalono, że wszystkie osoby zobowiązane w ustawowym terminie złożyły oświadczenia majątkowe. Przeprowadzona analiza oświadczeń majątkowych metodą porównawczą nie wykazała nieprawidłowości.

Ponadto na podstawie art. 25c ust. 6 wyżej cytowanej ustawy proszę osoby przyjmujące i dokonujące analizy danych zawartych w składanych oświadczeniach majątkowych o wnikliwe analizowanie danych zawartych w oświadczeniach w szczególności, aby dane były formalnie poprawne, pełne i precyzyjne.

p.o. NACZELNIK
Urzędu Skarbowego

Marta Lipińska

Otrzymują:

1. adresat
2. AP a/a

Sprawę prowadzi:

Sylwia Ulindo – Chrapkowska tel. 52 3965486



Administracja
Podatkowa

SEZD 3.0.6 - Starostwo Powiatowe w Chojnicach

http://192.168.0.251/eurad2/show_visualization.php?file=5629f3b

BR. 0033.10.2015

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku
80-810 Gdańsk
Okopowa 21 / 27

IN.414.3.2.2015

BR
23.10.15

STAROSTWO POWIATOWE
w Chojnicach

wpl. dn. 23-10-23

☐ pismo
☐ zażalenie

L.dz. 23330

Gdańsk, 2015-10-23

Starostwo Powiatowe w Chojnicach, Rada
Powiatu

STAROSTWO POWIATOWE
w Chojnicach
BIURO RADY

wpl. dn. 23.10.2015

L.dz.

INFORMACJA

Informacja dotycząca analizy oświadczeń majątkowych

Załączniki:

1. Pismo do Rady Pow.w spr.analizy ośw.m.na początek kad. i za 2014 r.(2014788_1336750).pdf
2. Pismo do Rady Pow.w spr.analizy ośw.m.na początek kad. i za 2014 r.(2014788_1336750).pdf.xades

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć
oprogramowania do weryfikacji podpisu

Data złożenia podpisu: 2015-10-23T06:49:04.379Z

Podpis elektroniczny

WOJEWODA POMORSKI

Gdańsk, dnia 20-10-2015 roku.

IN.414.3.2.2015.IK

STAROSTWO POWIATOWE w Chojnicach BIURO RADY	
wpl. dn.	20.10.2015/
L.dz.	

*Rada Powiatu
Chojnickiego*

Na podstawie art. 25c ust. 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.) dokonano analizy danych zawartych w oświadczeniach majątkowych złożonych Wojewodzie Pomorskiemu przez pana Stanisława Skaję - Starostę Chojnickiego i przez pana Roberta Skórczewskiego - Przewodniczącego Rady Powiatu.

Analiza danych zawartych w oświadczeniach majątkowych złożonych wg stanu na początek kadencji oraz wg stanu na dzień 31.12.2014 r. polegała na stwierdzeniu staranności, kompletności i zgodnego z prawdą ich wypełniania. Ponadto porównano treść złożonych oświadczeń z załączonymi kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) oraz sprawdzono terminowość i prawidłowość złożonych oświadczeń.

W związku z art. 25 c ust. 12 ww. ustawy przedstawiam wyniki analizy:

1) Stanisław Skaja – Starosta Chojnicki:

W oświadczeniu majątkowym wg stanu na dzień 31.12.2014 r. w części A pkt II.4. wskazano łączną wartość dwóch działek budowlanych, zamiast dla każdej z nich osobno.

2) Robert Skórczewski – Przewodniczący Rady Powiatu:

- a) w oświadczeniu majątkowym wg stanu na początek w części A nie wskazano pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady Powiatu. W pkt. II.4 wskazano łączną wartość czterech nieruchomości, zamiast dla każdej z nich odrębnie;
- b) w oświadczeniu majątkowym wg stanu na dzień 31.12.2014 r. w części A nie wskazano pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady Powiatu. W pkt. II.4 podano łączną wartość dla sześciu nieruchomości, zamiast dla każdej z nich odrębnie.

Analiza złożonych oświadczeń majątkowych nie stwierdziła nieprawidłowości wymagających podjęcia działań, o których mowa w art. 25c ust. 9 i ust. 12 pkt 3 ustawy o samorządzie powiatowym.

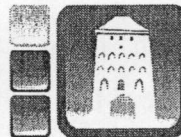
Z poważaniem,
z up. Wojewody Pomorskiego

Pełnomocnik Wojewody ds. Ochrony
Informacji Niejawnych

Gaik Sylwia



**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU
CHOJNICKIEGO**



**P O W I A T
CHOJNICKI**
BRAMA POMORZA

89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56, tel. 52 39 66 500, fax. 52 39 66 503, e-mail: biuro.rady@powiat.chojnice.pl

Chojnice, 23.10.2015 r.

BR.0033.9.2015

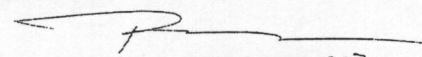
**Rada Powiatu
w Chojnicach**

Zgodnie z art. 25 c ust. 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) informuję, że wszyscy radni Rady Powiatu Chojnickiego w wymaganym terminie złożyli oświadczenia majątkowe według stanu na dzień 31 grudnia 2014 roku.

W złożonych oświadczeniach nie stwierdzono nieprawidłowości w związku z czym przekazano je do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Chojnicach i Starosty Chojnickiego.

Z poważaniem

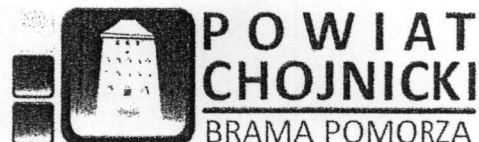
PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Robert Skórczewski

a / a LZ



STAROSTA CHOJNICKI



89-600 Chojnice, ul. 31 Stycznia 56, tel. 52 39 66 500, fax. 52 39 66 503, e-mail: sekretariat@powiat.chojnice.pl

Chojnice, dnia 28 października 2015 r.

OR. 2124.26.2015

STAROSTWO POWIATU w Chojnicach BIURO RADY	
wpl. dn.	28. 10. 2015
L.dz.	

Rada
Powiatu Chojnickiego
w miejscu

Zgodnie z art. 25 c ust. 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1445), po dokonaniu analizy oświadczeń majątkowych złożonych Staroście Chojnickiemu za rok 2014 oraz do dnia 30 czerwca 2015 roku, a także po otrzymaniu informacji z właściwych miejscowo urzędów skarbowych, przedstawiam następującą informację:

1. Wszystkie osoby zobowiązane przepisami cytowanej ustawy złożyły oświadczenia majątkowe w ustawowym terminie.
2. W analizowanych oświadczeniach nie stwierdzono nieprawidłowości:

STAROSTA
Stanisław Skaja

a/aRK

UCHWAŁA NR .../2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO

z dnia 2015 r.

zmieniająca uchwałę nr II/11/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Rewizyjnej

Na podstawie art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) oraz § 36 ust. 1 i 2, § 37 ust. 1 i 2 Statutu Powiatu Chojnickiego

**Rada Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1

W uchwale nr II/11/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru członków Komisji Rewizyjnej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi łącznie **trzech** radnych,
- 2) w § 2 skreśla się pkt 3 o brzmieniu: „Aleksander Mrówczyński”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY RADY

~~Przewodniczący Rady~~
mgr inż. Robert Skórczewski

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

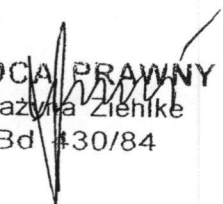
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

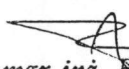
UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) Rada Powiatu może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy. Zgodnie z art. 16 ww. ustawy powołanie komisji rewizyjnej jest obligatoryjne.

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego Aleksandra Mrówczyńskiego konieczne jest dokonanie zmian w składzie komisji. Zgodnie z § 44 ust. 4 Statutu Powiatu Chojnickiego propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia przewodniczący rady na wniosek zainteresowanych radnych, klubów radnych lub komisji.


RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Robert Skórczewski

UCHWAŁA NR .../2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

zmieniająca uchwałę nr II/14/2014 Rady Powiatu Chojnickiego w sprawie wyboru członków Komisji Edukacji

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) oraz § 44 ust. 1 i 4 Statutu Powiatu Chojnickiego

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr II/14/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru członków Komisji Edukacji, zmienionej uchwałą nr V/54/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 26 marca 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „W skład Komisji Edukacji wchodzi łącznie **siedmiu** radnych,
- 2) w § 2 skreśla się pkt 1 „Aleksander Mrówczyński – przewodniczący”,
- 3) w § 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „..... – przewodniczący”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
~~PRZEWODNICZĄCY RADY~~

Przewodniczący Rady
mgr inż. Robert Skórczewski

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

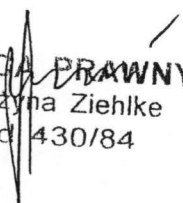
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 130/84

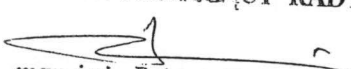
UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) Rada Powiatu może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego Aleksandra Mrówczyńskiego konieczne jest dokonanie zmian w składzie komisji, a przede wszystkim wybór nowego przewodniczącego. Zgodnie z § 44 ust. 4 Statutu Powiatu Chojnickiego propozycje składu osobowego komisji oraz zmian w tym składzie przedstawia przewodniczący rady na wniosek zainteresowanych radnych, klubów radnych lub komisji.


RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

PRZEWODNICZĄCY RADY


mgr inż. Robert Skórczewski

UCHWAŁA NR/2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. – Dz. U. z 2015 poz. 1445 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. – Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego przez inne niż powiat chojnicki osoby prawne i osoby fizyczne, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, zwany dalej „regulaminem”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Tracą moc uchwały:

- 1) nr XIX/231/2012 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania,
- 2) nr XX/251/2013 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 28 lutego 2013 r. zmieniająca uchwałę nr XIX/231/2012 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie przyjęcia regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Wniosekodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

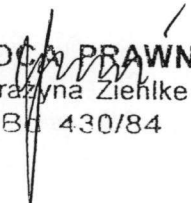
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Zielińska
Bd 430/84

UZASADNIENIE

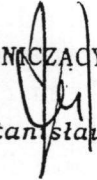
Zgodnie z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakresu danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystywania dotacji udzielonej dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ jest zadaniem jednostki samorządu terytorialnego, dotującej tego rodzaju szkoły i placówki.

W związku z nowelizacją ustawy, zgodnie z art. 34 ustawy z dnia 20.02.2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 357) o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, uchwały organów stanowiących jednostki samorządu terytorialnego, podjęte na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed dniem 31.03.2015 r. utracą moc po dniu 31.12.2015 r.


RADCA PRAWNY

Grażyna Ziehlke

BC 430/84


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

REGULAMIN

Ustalający tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych prowadzonych na terenie powiatu chojnickiego przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. - Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.),
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie powiatu chojnickiego szkoły i placówki niepubliczne, dla których organem rejestrowym jest Powiat Chojnicki,
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Powiat Chojnicki osoby prawne i fizyczne prowadzące szkoły i placówki niepubliczne,
- 5) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Chojnicki.

§ 2

PODSTAWA OBLICZANIA DOTACJI

1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły prowadzonej przez Powiat w części oświatowej subwencji ogólnej na dany rok kalendarzowy.
2. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w ust. 1 otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości nie niższej niż 50 % ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie powiatu chojnickiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.
3. Placówki niepubliczne, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka oraz placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy otrzymują na każdego wychowanka/dziecko dotację z Powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka/dziecko tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu na dany rok budżetowy, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami w wysokości

- równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu na dany rok budżetowy.
4. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu, jeżeli osoba prowadząca szkołę:
 - 1) poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;
 - 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.
 5. Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3, 4 i 10 ustawy, z wyłączeniem placówek o których mowa w § 2 ust. 3 regulaminu, nie otrzymują dotacji z budżetu Powiatu.
 6. Dotacje, o których mowa wyżej ustalone są w budżecie Powiatu na podstawie części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu oraz na podstawie ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.
 7. Przeliczenie wysokości dotacji wraz z wyrównaniem dla szkół i placówek następuje:
 - 1) dla szkół i placówek, o których mowa w § 2 ust. 1, 3 i 4 w czerwcu każdego roku,
 - 2) dla szkół i placówek, o których mowa w § 2 ust. 2 w czerwcu i grudniu każdego roku.

§ 3

TRYB UDZIELANIA DOTACJI

1. Organ prowadzący szkołę lub placówkę, o którym mowa w § 2 ust. 1-4 składa wniosek o udzielenie dotacji do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, do Starostwa Powiatowego w Chojnicach (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
2. W przypadku, gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę/placówkę, wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły/placówki.
3. Do 5 dnia każdego miesiąca organy prowadzące szkoły/placówki, o których mowa w § 2 ust. 1-3 dostarczają do Starostwa Powiatowego w Chojnicach, informację miesięczną (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) o liczbie uczniów w danym miesiącu, według stanu na 1-y dzień miesiąca. Szkoły/placówki, o których mowa w § 2 ust. 2 ponadto dostarczają informację o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym naliczana jest dotacja. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.
4. Informacja, o której mowa w ust. 3, dotycząca miesięcy lipiec i sierpień sporządzona jest na podstawie faktycznego uczestnictwa uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu czerwcu.
5. Dotację, o których mowa w ust. 3 są przekazywane na rachunek bankowy szkoły w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazana w terminie do dnia 15 grudnia.
6. Ustala się następujące zasady stwierdzania i dokumentowania aktualnej liczby uczniów w szkołach niepublicznych:
 - 1) za stan początkowy uczęszczania do szkoły uznaje się pierwszy dzień zajęć we wrześniu, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do szkoły z początkiem roku szkolnego,

- z wyjątkiem placówek, gdzie pierwszym dniem zajęć w miesiącu jest pierwszy dzień przyjęcia wychowanka do placówki,
- 2) za stan końcowy uczęszczania ucznia do szkoły uznaje się:
 - a) 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskał promocję do wyższej klasy w szkole,
 - b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów w trakcie roku szkolnego.
 7. Dotacja nie zostanie przekazana w przypadku wykreślenia szkoły lub placówki z ewidencji szkół i placówek niepublicznych Powiatu Chojnickiego.

§ 4

TRYB ROZLICZANIA DOTACJI

1. Organ prowadzący składa rozliczenie wykorzystanej dotacji w terminie do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu otrzymania dotacji.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informację o kwocie wykorzystanej w danym miesiącu dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
3. Organ prowadzący szkołę/placówkę sporządza rozliczenie roczne otrzymanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu w terminie do 15 stycznia następnego roku.
4. W przypadku likwidacji, w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja szkoły/placówki, rozliczenie dotacji przekazanej w danym roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu, podlega przekazaniu w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.
5. Dotacje udzielone z budżetu Powiatu w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu Powiatu w terminie do 31 stycznia następnego roku.
6. Dotacje niewykorzystane, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.
7. Szkoły/placówki, a także organy je prowadzące zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3 d ustawy.

§ 5

TRYB PRZEPROWADZENIA KONTROLI

1. Zarząd Powiatu kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji.
2. Kontroli dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Chojnicach upoważnieni przez Starostę Chojnickiego.
3. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego szkołę/placówkę niepubliczną o przeprowadzeniu kontroli.
4. Osoba wykonująca kontrolę upoważniona jest do:
 - 1) wstępu do szkoły/placówki oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tej szkoły w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli,
 - 2) wglądu do prowadzonej przez szkoły/placówki dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania,
 - 3) wglądu do list obecności, o których mowa w § 3 ust. 3, oraz ich weryfikacji,
 - 4) żądania pisemnych lub ustnych informacji w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,

- 5) żądania okazania dokumentacji i udostępnienia danych mających związek z zakresem kontroli.
5. Kontrola, o której mowa w ust. 1 odbywa się w siedzibie szkoły/placówki niepublicznej i obejmuje sprawdzenie dokumentacji organizacyjnej, przebiegu nauczania i finansowej pod względem:
- 1) wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy
 - 2) rzetelności i prawidłowości danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz w rozliczeniach miesięcznych z danymi zawartymi w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania.
6. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia kontroli w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chojnicach w oparciu o dokumenty i wyjaśnienia przedstawione przez osobę uprawnioną przez organ prowadzący szkołę niepubliczną na żądanie kontrolującego.
7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawiają w protokole zawierającym w szczególności:
- 1) opis stanu faktycznego, w tym ustalonych nieprawidłowości,
 - 2) opis załączników stanowiących część składową protokołu,
 - 3) wyjaśnienia osoby upoważnionej do ich składania w zakresie spraw objętych kontrolą,
 - 4) podpisy kontrolujących oraz osoby upoważnionej do reprezentowania szkoły/placówki
8. Organ prowadzący szkołę niepubliczną ma prawo wniesienia do Zarządu Powiatu w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu pisemnych wyjaśnień i zastrzeżeń.
9. Zarząd Powiatu w ciągu 14 dni podejmuje decyzję o uznaniu lub odrzuceniu wyjaśnień i zastrzeżeń. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

WNIOSEK O PRZYZNANIE DOTACJI NA ROK.....

1. Dane szkoły/placówki

Pełna nazwa szkoły/placówki*

.....

Adres szkoły/placówki, telefon, e-mail

.....

REGON.....

2. Dane osoby fizycznej/prawnej prowadzącej szkołę/placówkę

Nazwa:

.....

Adres:

.....

3. Dane osoby upoważnionej do reprezentowania szkoły/placówki

Nazwisko i imię, tytuł/pełniona funkcja

.....

4. Numer i data aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych
szkół/placówek

.....

5. Numer i data wydania aktualnej decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej

.....

6. Planowana liczba uczniów/słuchaczy
od stycznia do sierpnia.....
od września do grudnia.....
7. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego
.....
8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja
.....
9. Zobowiązuję się do:
- 1) składania informacji o frekwencji uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, zgodnie z załącznikiem nr 2 niniejszego regulaminu
 - 2) składania rozliczenia miesięcznego dotacji w danym miesiącu, zgodnie z załącznikiem nr 3 niniejszego regulaminu
 - 3) składania rozliczenia rocznego dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 niniejszego regulaminu
 - 4) niezwłocznego zgłaszania zmian w informacjach podanych we wniosku o udzielenie dotacji

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby prowadzącej
lub osoby przez nią upoważnionej)

**zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji oraz decyzją o przyznaniu uprawnień szkoły publicznej*

.....
nazwa organu prowadzącego szkołę
lub placówkę (pieczęć)

.....
miejscowość, data

INFORMACJA MIESIĘCZNA

o rzeczywistej liczbie uczniów/wychowanków/słuchaczy
szkoły lub placówki niepublicznej

miesiąc rozliczeniowy

rok

1. Pełna nazwa szkoły lub placówki

.....

2. Rodzaj/typ szkoły lub placówki (zgodnie z treścią art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty).....

3. Rzeczywista liczba uczniów

Semestr	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50% zajęć obowiązkowych w miesiącu rozliczeniowym
uczniowie semestr I		
uczniowie semestr II		
uczniowie semestr III		
uczniowie semestr IV		
uczniowie semestr V		
uczniowie semestr VI		
uczniowie semestr VII		
uczniowie semestr VIII		
Ogółem		

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
nazwa organu prowadzącego szkołę
lub placówkę (pieczęć)

.....
miejscowość, data

ROZLICZENIE WYKORZYSTANEJ DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....

miesiąc rozliczeniowy

kwota dotacji otrzymana w miesiącu rozliczeniowym

1. Pełna nazwa szkoły lub placówki

.....

2. Zbiorcze rozliczenie wykorzystanej dotacji od początku roku

	Wyszczególnienie	Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
3	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego	

3. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji w miesiącu rozliczeniowym

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	Wydatki na wynagrodzenie administracji szkoły/placówki	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi szkoły/placówki	
4	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
6	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
8	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych dla szkół/placówek	
9	Wydatki na utrzymanie budynku placówki (z wyjątkiem wymienionych w poz. 5 i 8)	
10	Wydatki na wyposażenie szkoły/placówki	
11	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką	
12		
13		
Suma		

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono zestawienie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystanej dotacji.

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

4. Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

L.p.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/rachunek/lista plac/umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

.....
nazwa organu prowadzącego szkołę
lub placówkę (pieczęć)

.....
miejscowość, data

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANYCH W ROKU.....

1. Pełna nazwa szkoły lub placówki

.....

2. Rozliczenie liczby uczniów/słuchaczy, na których udzielono dotacji

L.p.	Miesiąc	Liczba uczniów/słuchaczy wykazanych w: Informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów lub informacjach o frekwencji**
1.	styczeń	
2.	luty	
3.	marzec	
4.	kwiecień	
5.	maj	
6.	czerwiec	
7.	lipiec	
8.	sierpień	
9.	wrzesień	
10.	październik	
11.	listopad	
12.	grudzień	
13.	Razem [suma poz. 1-12]	

14.	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów/słuchaczy	
-----	--	--

* w przypadku zespołu powyższa tabela powinna być sporządzana oddzielnie dla każdej szkoły/placówki w zespole

** w przypadku niepublicznych ponadgimnazjalnych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek nauki, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty – dot. informacji o frekwencji

3. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla szkoły/placówki

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od r. do r.	
2.	Kwota dotacji należnej (wynikającej z liczby uczniów/słuchaczy) [z pkt.2 poz. 14]	
3.	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica pkt. 3 poz. 1-2]	
4.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej do zwrotu* [różnica z pkt. 3 poz. 2-4]	

Oświadczenie:

1. Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że otrzymana dotacja została wykorzystana wyłącznie na cele wskazane w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz.2572 ze zm.)

.....
(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

UCHWAŁA NR/2015
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Powiatem Chojnickim a Gminą Chojnice, Gminą Miejską Chojnice, Gminą Czersk, Gminą Brusy i Gminą Konarzyny w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 12 pkt 8 lit. h ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Porozumienie – Umowę Partnerską z dnia 29 października 2015 r., zawarte pomiędzy Powiatem Chojnickim a Gminą Chojnice, Gminą Miejską Chojnice, Gminą Czersk, Gminą Brusy i Gminą Konarzyny w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

UZASADNIENIE

Przedmiotem Porozumienia – Umowy Partnerskiej jest wspólna realizacja przedsięwzięcia pod nazwą „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”, aplikowanego przez Powiat Chojnicki w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019. Realizacja zadań wskazanych w zawartym porozumieniu w znacznym stopniu przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa osób poruszających się po drogach: kierowców, rowerzystów oraz pieszych.

RADCA PRAWNY

Grażyna Zielenka

Bd 430/84

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

POROZUMIENIE – UMOWA PARTNERSKA NR FR/23/2015

Załącznik
do uchwały nr
Rady Powiatu Chojnickiego
z dnia

zawarte w dniu 29 października 2015 r. w Chojnicach pomiędzy:

1. Powiatem Chojnickim z siedzibą w Chojnicach przy ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:
 - Stanisław Skaja – Starosta Chojnicki,
 - Marek Szczepański – Wicestarosta Chojnicki
- a
2. Gminą Chojnice z siedzibą w Chojnicach przy ul. 31 Stycznia 56a, 89 – 600 Chojnice, reprezentowaną przez:
 - Zbigniewa Szczepańskiego – Wójta Gminy Chojnice,
3. Gminą Miejską Chojnice z siedzibą w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89 – 600 Chojnice, reprezentowaną przez:
 - Arseniusza Finstera – Burmistrza Miasta Chojnice,
4. Gminą Czersk z siedzibą w Czersku, przy ul. Kościuszki 27, 89 – 650 Czersk, reprezentowaną przez:
 - Jolantę Fierek – Burmistrza Czerska,
5. Gminą Brusy z siedzibą w Brusach, przy ul. Na Zaborach 1, 89 – 632 Brusy, reprezentowaną przez:
 - Witolda Ossowskiego – Burmistrza Brus,
6. Gminą Konarzyny z siedzibą w Konarzynie, przy ul. Szkolnej 7, 89 – 607 Konarzyny, reprezentowaną przez:
 - Jacka Warsińskiego – Wójta Gminy Konarzyny.

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia – Umowy partnerskiej jest współpraca przy realizacji przedsięwzięcia pod nazwą: „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III”, zwanego dalej „projektem”, aplikowanego przez Powiat Chojnicki w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 - 2019.
2. Szacunkowa wartość projektu wynosi 8 610 751,86 zł (słownie: osiem milionów sześćset dziesięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt jeden złotych 86/100), w tym wartość projektu w ramach dofinansowania 8 445 525,17 zł (słownie: osiem milionów czterysta czterdzieści pięć tysięcy pięćset dwadzieścia pięć złotych 17/100).

§ 2

1. Wnioskodawcą projektu jest Powiat Chojnicki.
2. Partnerami projektu są: Gmina Chojnice, Gmina Miejska Chojnice, Gmina Czersk, Gmina Brusy i Gmina Konarzyny.

§ 3

1. Wnioskodawca jest odpowiedzialny za realizację projektu i zobowiązuje się do:
 - a) terminowego złożenia wniosku o dofinansowanie przebudowy dróg powiatowych w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 - 2019”,
 - b) zarezerwowania środków własnych w budżecie powiatu na realizację zadania,
 - c) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) realizacji i finansowania zadania polegającego na poprawie bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez przebudowę i remont dróg powiatowych,

- e) właściwego i zgodnego z prawem i stosownymi regulacjami wykorzystania środków oraz ich rozliczenia.
2. Partnerzy projektu zobowiązują się do:
 - a) współpracy z Wnioskodawcą przy realizacji projektu,
 - b) pomocy przy uzyskaniu i pomiarze osiągnięcia wskaźników celów projektu,
 - c) wspólnej z Wnioskodawcą promocji projektu i jego efektów.
3. Partnerzy projektu zobowiązują się do udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu w wysokości:
 - a) Gmina Chojnice – 655 000,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100), na wykonanie zadania przebudowy ulic: Pocztovej, Chojnickiej, Obkaskiej, Sławęcińskiej w miejscowości Ogorzeliń o łącznej długości 0,97 km,
 - b) Gmina Miejska Chojnice – 994 226,69 zł (słownie: dziewięćset dziewięćdziesiąt cztery tysiące dwieście dwadzieścia sześć złotych 69/100), na wykonanie zadania przebudowy ulicy Strzeleckiej w Chojnicach na odcinku o długości 0,937 km, w tym 829 000,00 zł (słownie: osiemset dwadzieścia dziewięć tysięcy złotych 00/100) jako koszty kwalifikowane.
 - c) Gmina Czersk – 532 000,00 zł (słownie: pięćset trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100), na wykonanie zadania przebudowy dróg: Łąg – Kęsza na odcinku o długości 2,40 km oraz Łąg – Złe Mięso na odcinku o długości 2,41 km,
 - d) Gmina Brusy – 336 000,00 zł (słownie: trzysta trzydzieści sześć tysięcy złotych 00/100), na wykonanie zadania przebudowy drogi DW236 – Asmus – Laska na odcinku od km 6+700 do km 11+000,
 - e) Gmina Konarzyny – 645 000,00 zł (słownie: sześćset czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100) na wykonanie zadania przebudowy drogi Rzeczenica – Konarzyny na odcinku od km 0+365 do km 2+037 km.

§ 4

Przedmiot projektu w postaci zmodernizowanych dróg powiatowych pozostanie własnością Wnioskodawcy projektu i będzie przez niego zarządzany.

§ 5

1. Niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska zostaje zawarte na czas określony, tj. od dnia podpisania niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej do dnia rzeczowego i finansowego zakończenia zadania.
2. Udzielenie pomocy finansowej, o której mowa w § 3 ust. 3 nastąpi po podjęciu stosownych uchwał przez organy stanowiące partnerów projektu, które stanowiąc będą podstawę do zawierania odrębnych umów na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej.
3. Brak podjęcia uchwał, o których mowa w § 5 ust. 2 spowoduje wygaśnięcie Porozumienia – Umowy partnerskiej bez ujemnych skutków prawnych dla stron.
4. Porozumienie – Umowa partnerska traci moc prawną po wypełnieniu wszelkich zobowiązań wynikających z jej zapisów.

§ 6

W przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację projektu w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 - 2019” niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska ulega rozwiązaniu, bez ujemnych skutków prawnych dla jakiegokolwiek ze stron.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie – umowa partnerska podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. - Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172 ze zm.). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Wnioskodawcy projektu.

§ 9

Porozumienie – Umowę partnerską sporządzono w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

POWIAT CHOJNICKI

POWIAT CHOJNICKI WICESTAROSTA, STAROSTA

ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice

NIP 555-19-17-808

GMINA CHOJNICE
GMINA CHOJNICE

ul. 31 Stycznia 56a

89-600 CHOJNICE

tel. 52 3971129, faks 52 3973559

NIP 555-19-08-755

GMINA MIEJSKA CHOJNICE

Marek Szczepański

Stanisław Shaja

WÓJT

dr inż. Zbigniew Szczepański

BURMISTRZ

dr Arseniusz Finsler

GMINA CZERSK

Gmina Czersk BURMISTRZ

ul. Kościuszki 27

89-650 Czersk

GMINA BRUSY

Jolanta Fierek

GMINA BRUSY

ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy

tel. (052) 39-89-302, fax (052) 39-69-303

NIP 555-192-12 30 Regon 1401741251

GMINA KONARZYN

GMINA KONARZYN

UL. SZKOLNA 7 89-607 KONARZYN

POWIAT CHOJNICKI, WÓJ POMORSKIE

Gmina Miejska Chojnice

Stary Rynek 1

89-600 CHOJNICE

BURMISTRZ

dr inż. Witold Lesiński

mgr Jacek Wierszowski

UCHWAŁA NR/2015
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Brusy a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 12 pkt 8 lit. h ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Porozumienie – Umowę Partnerską z dnia 29 października 2015 r., zawarte pomiędzy Gminą Brusy a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady
Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

UZASADNIENIE

Przedmiotem Porozumienia – Umowy Partnerskiej jest wspólna realizacja zadania pod nazwą „Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach” w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019. Wnioskodawcą projektu jest Gmina Brusy, zaś Powiat Chojnicki jest partnerem projektu.

RADCA PRAWNY
Grażyna Zielińska
Bd 430/84

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

Załącznik
do uchwały nr
Rady Powiatu Chojnickiego
z dnia

POROZUMIENIE - UMOWA PARTNERSKA Nr IFZ.041.5.5.2015

zawarta w dniu 29 października 2015 r. w Brusach pomiędzy:

1. Gminą Brusy z siedzibą przy ul. Na Zaborach 1, 89-632 Brusy, reprezentowaną przez:
- Witolda Ossowskiego - Burmistrza Brus
- a
2. Powiatem Chojnickim z siedzibą w Chojnicach, przy ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Chojnickiego, w imieniu, którego działają:
- Stanisław Skaja - Starosta Chojnicki,
- Marek Szczepański - Wicestarosta Chojnicki.

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia - Umowy partnerskiej jest współpraca przy realizacji przedsięwzięcia pod nazwą „**Budowa węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach**” zwanego dalej „projektem”, aplikowanego przez Gminę Brusy w ramach Programu Wieloletniego pn. „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019”.

§ 2

1. Wnioskodawcą „projektu” jest Gmina Brusy.
2. Partnerem „projektu” jest Powiat Chojnicki.

§ 3

1. Wnioskodawca jest odpowiedzialny za realizację „projektu” i zobowiązuje się do:
 - a) terminowego złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach Programu Wieloletniego pn. „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019”.
 - b) zarezerwowania środków własnych w budżecie gminy na realizację zadania,
 - c) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) realizacji i finansowania zadania polegającego na budowie węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach,
 - e) właściwego i zgodnego z prawem i stosownymi regulacjami wykorzystania środków oraz ich rozliczenia.
2. Partner projektu zobowiązuje się do udzielenia pomocy finansowej Gminie Brusy w wysokości 350.000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) nie więcej niż 50% udziału we wkładzie własnym, na wykonanie przedmiotu „projektu”.

§ 4

Przedmiot „projektu” w postaci budowy węzła transportowego na terenie ul. Armii Krajowej i Nad Dworcem w Brusach stanie się własnością Wnioskodawcy „projektu” i będzie przez niego zarządzany.

§ 5

1. Niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska zostaje zawarta na okres realizacji „projektu”.
2. Udzielenie pomocy finansowej, o której mowa w § 3 nastąpi po podjęciu stosownych uchwał przez jednostki stanowiące partnerów „projektu”.
3. Brak podjęcia uchwały, o której mowa w § 5 ust. 2 spowoduje wygaśnięcie Porozumienia – Umowy partnerskiej bez ujemnych skutków prawnych dla stron.
4. Porozumienie – Umowa partnerska traci moc prawną po wypełnieniu wszelkich zobowiązań wynikających z jej zapisów.

§ 6

W przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację „projektu” w ramach Programu Wieloletniego pn. „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019” niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska ulega rozwiązaniu, bez ujemnych skutków prawnych dla jakiegokolwiek ze stron.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

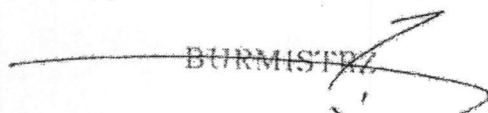
Strony ustalają, że właściwy do rozstrzygania sporów będzie Sąd właściwy dla siedziby Gminy Brusy.

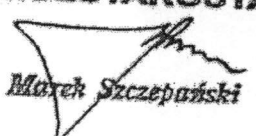
§ 9

Porozumienie – umowa partnerska podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. - Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172 ze zm.). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Wnioskodawcy „projektu”.

§ 10

Porozumienie – Umowę partnerską sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.


BURMISTRZ
dr inż. Witold Ossowski

WICESTAROSTA

Marek Szczepański

STAROSTA

Stanisław Skaja

UCHWAŁA NR/2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 16 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Czersk a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego w obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobudzkiej w Czersku”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 12 pkt 8 lit. h ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Porozumienie – Umowę Partnerską z dnia 16 października 2015 r., zawarte pomiędzy Gminą Czersk a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego w obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobudzkiej w Czersku”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu

mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

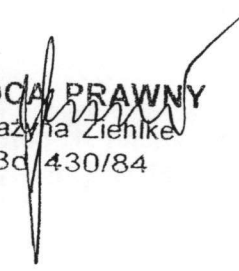
RADCA PRAWNY

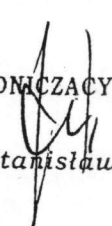
Grażyna Ziehlke

Bd 430/84

UZASADNIENIE

Przedmiotem Porozumienia – Umowy Partnerskiej jest wspólna realizacja zadania pod nazwą „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego w obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobudzkiej w Czersku” w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019. Wnioskodawcą projektu jest Gmina Czersk, zaś Powiat Chojnicki jest partnerem projektu.


RADCA PRAWNY
Grażyna Zienke
Bd/430/84


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja



Urząd Miejski
ul. Kościuszki 27
89-650 Czersk

02/238/14/FR/2015
GMINA CZERSK

Załącznik
do uchwały nr
Rady Powiatu Chojnickiego
z dnia

Porozumienie – Umowa partnerska 1/2015

zawarta dn. 16 października 2015 r. w Czersku pomiędzy Gminą Czersk, z siedzibą w Czersku, przy ul. Kościuszki 27, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Czerska - Jolantę Fierek

a

Powiatem Chojnickim, z siedzibą w Chojnicach, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Starosty Chojnickiego - Stanisława Skai

2. Wicestarosty Chojnickiego - Marka Szczepańskiego

W celu poprawy dostępności komunikacyjnej, zwiększenia płynności ruchu i poprawy bezpieczeństwa komunikacyjnego Gmina Czersk i Powiat Chojnicki zawierają niniejszą umowę:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest współpraca przy realizacji przedsięwzięcia pod nazwą „Poprawa bezpieczeństwa komunikacyjnego w obszarze drogi krajowej nr 22 poprzez przebudowę ulicy Kosobuckiej w Czersku”, zwanego dalej „projektem”, aplikowanego przez Gminę Czersk w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019, edycja 2016”.
2. Szacunkowa wartość projektu wynosi 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).

§ 2.

1. Wnioskodawcą projektu jest Gmina Czersk.
2. Partnerem projektu jest Powiat Chojnicki.

§ 3.

1. Wnioskodawca jest odpowiedzialny za realizację projektu i zobowiązuje się do:
 - a) terminowego złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019, edycja 2016”.
 - b) zarezerwowania środków własnych w budżecie gminy na realizację projektu,
 - c) przeprowadzenia postępowania przetargowego na udzielenie zamówienia publicznego na realizację projektu,
 - d) realizacji i finansowania projektu,
 - e) właściwego i zgodnego z prawem i stosownymi regulacjami wykorzystania środków oraz ich rozliczenia.
2. Partner projektu zobowiązuje się do:
 - a) udzielenia pomocy finansowej Gminie Czersk w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) na realizację projektu,
 - b) współpracy z Wnioskodawcą przy realizacji projektu,
 - c) pomocy przy uzyskaniu i pomiarze wskaźników celu projektu,
 - d) wspólnej z Wnioskodawcą promocji projektu i jego efektów.

§ 4.

Przedmiot projektu pozostanie własnością Wnioskodawcy projektu i będzie przez niego zarządzany.



Przejrzysta
Gmina

tel. (52) 395 48 10.
fax. (52) 395 48 11
urząd_miejski@czersk.pl
www.czersk.pl

GMINA CZERSK
NIP GMIN - 40-1-979
REGON G - 51274

URZĄD MIEJSKI W CZERSKU
NIP URZĘDU: 555-10-04-060
REGON URZĘDU: 000528899



§ 5.

1. Niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska zostaje zawarte na czas określony, tj. od dnia podpisania niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej do dnia rzeczowego i finansowego zakończenia projektu.
2. Udzielenie pomocy finansowej, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt. a) nastąpi po podjęciu stosownych uchwał przez organy stanowiące partnerów projektu, które stanowić będą podstawę do zawierania odrębnych umów na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej
3. Brak podjęcia uchwał, o których mowa w § 5 ust. 2 spowoduje wygaśnięcie Porozumienia – Umowy partnerskiej bez ujemnych skutków prawnych dla stron.
4. Porozumienie – Umowa partnerska traci moc prawną po wypełnieniu wszelkich zobowiązań wynikających z jej zapisów.

§ 6

W przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację projektu w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 - 2019” niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska ulega rozwiązaniu, bez ujemnych skutków prawnych dla jakiegokolwiek ze stron.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie – umowa partnerska podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt. 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. - Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172 ze zm.). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Wnioskodawcy projektu.

§ 9

Porozumienie – Umowę partnerską sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

POWIAT CHOJNICKI

GMINA CZERSK

WICESTAROSTA

STAROSTA

Mark Szczepański

Stanisław Skaja

BURMISTRZ

Jolanta Fierek

POWIAT CHOJNICKI

wł. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice
NIP 555-19-17-808

GMINA CZERSK
woj. pomorskie

UCHWAŁA NR/2015
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Porozumienia – Umowy Partnerskiej z dnia 29 października 2015 r., zawartego pomiędzy Gminą Miejską Chojnice a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej – Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 6, art. 12 pkt 8 lit. h ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Porozumienie – Umowę Partnerską z dnia 29 października 2015 r., zawarte pomiędzy Gminą Miejską Chojnice a Powiatem Chojnickim w ramach zadania pn. „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej – Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

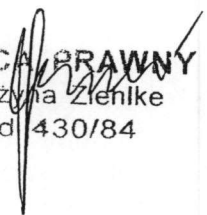
Robert Skórczewski

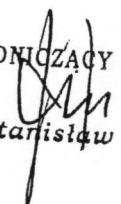
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

UZASADNIENIE

Przedmiotem Porozumienia – Umowy Partnerskiej jest wspólna realizacja zadania pod nazwą „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej – Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa” w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019. Wnioskodawcą projektu jest Gmina Miejska Chojnice, zaś Powiat Chojnicki jest partnerem projektu.


RADCA PRAWNY
Grażyna Zielińska
Bd 430/84


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
mgr Stanisław Skaja

POROZUMIENIE – UMOWA PARTNERSKA NR PRIWZ.032.20.2015

zawarte w dniu 29.10.2015 r. w Chojnicach pomiędzy:

Załącznik do uchwały nr

Rady Powiatu Chojnickiego z dnia

1. Gminą Miejską Chojnice z siedzibą w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89 – 600 Chojnice, reprezentowaną przez:
 - Arseniusza Finstera – Burmistrza Miasta Chojnice,
- a
2. Powiatem Chojnickim z siedzibą w Chojnicach przy ul. 31 Stycznia 56, 89-600 Chojnice, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:
 - Stanisław Skaja – Starosta Chojnicki,
 - Marek Szczepański – Wicestarosta Chojnicki

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia – Umowy partnerskiej jest współpraca przy realizacji przedsięwzięcia pod nazwą: „Przebudowa i budowa dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej - Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa.”, zwanego dalej „projektem”, aplikowanego przez Gminę Miejską Chojnice w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury na lata 2014 - 2019.
2. Szacunkowa wartość projektu wynosi 6.975.000,00 zł (słownie: sześć milionów dziewięćset siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych 0/100).

§ 2

1. Wnioskodawcą projektu jest: Gmina Miejska Chojnice.
2. Partnerem projektu jest: Powiat Chojnicki.

§ 3

1. Wnioskodawca jest odpowiedzialny za realizację projektu i zobowiązuje się do:
 - a) terminowego złożenia wniosku o dofinansowanie przebudowy dróg powiatowych w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury na lata 2014 - 2019”,
 - b) zarezerwowania środków własnych w budżecie powiatu na realizację zadania,
 - c) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - d) realizacji i finansowania zadania polegającego na przebudowie i budowie dróg gminnych w Chojnicach – ulice: Żeromskiego, Staszica, Skłodowskiej - Curie, Jastruna, Bałuckiego, Moniuszki, Prusa,
 - e) właściwego i zgodnego z prawem i stosownymi regulacjami wykorzystania środków oraz ich rozliczenia.
2. Partner projektu zobowiązuje się do:
 - a) współpracy z Wnioskodawcą przy realizacji projektu,
 - b) pomocy przy uzyskaniu i pomiarze osiągnięcia wskaźników celów projektu,
 - c) wspólnej z Wnioskodawcą promocji projektu i jego efektów.
3. Partner projektu zobowiązuje się do udzielenia pomocy finansowej Gminie Miejskiej Chojnice w wysokości: 700.000,00 zł jako koszty kwalifikowane.

§ 4

Przedmiot projektu w postaci przebudowanych i wybudowanych dróg gminnych pozostanie własnością Wnioskodawcy projektu i będzie przez niego zarządzany.

§ 5

1. Niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska zostaje zawarte na czas określony, tj. od dnia podpisania niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej do dnia rzeczowego i finansowego zakończenia zadania.
2. Udzielenie pomocy finansowej, o której mowa w § 3 ust. 3 nastąpi po podjęciu stosownych uchwał przez organy stanowiące partnerów projektu, które stanowiąc będą podstawę do zawierania odrębnych umów na udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej.
3. Brak podjęcia uchwał, o których mowa w § 5 ust. 2 spowoduje wygaśnięcie Porozumienia – Umowy partnerskiej bez ujemnych skutków prawnych dla stron.
4. Porozumienie – Umowa partnerska traci moc prawną po wypełnieniu wszelkich zobowiązań wynikających z jej zapisów.

§ 6

W przypadku nie uzyskania dofinansowania na realizację projektu w ramach Programu Wieloletniego pod nazwą „Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury na lata 2014 - 2019” niniejsze Porozumienie – Umowa partnerska ulega rozwiązaniu, bez ujemnych skutków prawnych dla jakiegokolwiek ze stron.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia – Umowy partnerskiej wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie – umowa partnerska podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego na podstawie art. 13 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. - Dz. U. z 2011 r. nr 197, poz. 1172 ze zm.). Obowiązek przesłania do publikacji spoczywa na Wnioskodawcy projektu.

§ 9

Porozumienie – Umowę partnerską sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

POWIAT CHOJNICKI

WICESTAROSTA STAROSTA

Marcin Szczepański

Stanisław Skaja

GMINA MIEJSKA CHOJNICE

BURMISTRZ

Jerzy Górniewicz

UCHWAŁA NR/2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia 2015 r.

w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy w dni powszednie, w porze nocnej, niedziele, święta i inne dni wolne od pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu chojnickiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. – Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) oraz art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t. j. – Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.) - po zasięgnięciu opinii burmistrzów miast i wójtów gmin z terenu powiatu chojnickiego oraz samorządu aptekarskiego

Rada Powiatu
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych w dni powszednie, soboty i niedziele funkcjonujących na terenie powiatu chojnickiego stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych w porze nocnej, święta i inne dni wolne od pracy na terenie miasta Chojnice w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXXVI/373/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 6 listopada 2014 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy w dni powszednie, w porze nocnej, niedziele, święta i inne dni wolne od pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu chojnickiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne, Rada Powiatu, w drodze uchwały określa rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na danym terenie.

Przedstawiony rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych oraz harmonogram ich dyżurów na terenie powiatu, stanowić ma zabezpieczenie potrzeb ludności poprzez zapewnienie im dostępności do świadczeń również w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy. Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest niezbędne.

RADCA PRAWNY
Gratyna Zienike
Bd. 430/84

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Powiatu Chojnickiego
z dnia

Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu chojnickiego

1. Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Chojnice

L.p.	Nazwa apteki	Adres	Godziny funkcjonowania apteki		
			od poniedziałku do piątku	Soboty	Niedziele
1.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Świętopełka 16 tel. 52 397-03-03	7 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰
2.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Jana Pawła II 2 D tel. 52 334-22-01	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
3.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Sukienników 4 tel. 52 334-17-81	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---
4.	Apteka „Kasztelańska”	ul. Gdańska 26A tel. 52 397-44-68	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	---
5.	Apteka „Kaszubska”	ul. Młodzieżowa 7F tel. 52 515-31-65	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	---
6.	Apteka „Nadworna”	ul. Stary Rynek 7 tel. 52 397-20-19	7 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	7 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	---
7.	Apteka „Centrum Zdrowia”	ul. Drzymały 33 tel. 52 397-95-24	całodobowo	całodobowo	całodobowo
8.	„MEDIQ Apteka Słoneczna”	ul. Wiśniowa 1B tel. 52 396-73-32	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	---
9.	Apteka „Pod Świerkami”	Al. Brzozowa 5 tel. 52 397-06-38	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---
10.	Apteka „Dbam o zdrowie”	ul. Gdańska 49 tel. 52 397-24-73	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰
11.	Apteka „Dbam o zdrowie”	ul. Plac Św. Jerzego 4 tel. 52 397-46-09	9 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	---	---
12.	Apteka „Przy Bramie”	ul. 31 Stycznia 12 tel. 52 396-80-35	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---
13.	Apteka „Centrum”	ul. Obrońców Chojnic 1 tel. 52 397-81-05	7 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰
14.	Apteka „Chojnicka”	ul. Kościarska 9 tel. 52 396-77-35	7 ³⁰ - 19 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰	---
15.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Bytowska 7 tel. 52 397-80-37	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	---
16.	Apteka „W Szpitalu”	ul. Leśna 10 tel. 52 397-52-14	8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	10 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
17.	Apteka „Przy Szpitalu”	ul. Leśna 6A tel. 52 335 51 03	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	---	---
18.	Apteka „Alba”	ul. Towarowa 2A Tel. 512-239-242	8 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	---
19.	Apteka Mickiewicza	ul. A. Mickiewicza 39 tel. 52 565-27-70	9 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰	---	---

Każda z aptek zobowiązana jest umieścić w widocznym miejscu informację o pracy aptek poza własnymi godz. pracy.

2. Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta i gminy Czersk

Lp.	Nazwa apteki	Adres	Godziny funkcjonowania apteki		
			od poniedziałku do piątku	Soboty	Niedziele
1.	Apteka „W Medicusie”	ul. Batorego 4B tel. 52 395-30-53	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	---	---
2.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Kościuszki 39 tel. 52 398-93-09	8 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰
3.	Apteka „Wracam do zdrowia”	Ul. Jana Pawła II 1 Tel. 514-116-674	9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---
4.	Apteka „Wracam do zdrowia”	ul. Cmentarna 4 tel. 798-002-356	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---

3. Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta i gminy Brusy

Lp.	Nazwa apteki	Adres	Godziny funkcjonowania apteki		
			od poniedziałku do piątku	Soboty	Niedziele
1.	Apteka „Pod Modrakiem”*	ul. Gdańska 3B tel. 52 398-22-33	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	8 ³⁰ - 13 ³⁰	---
2.	Apteka „Staromiejska”	ul. 2 Lutego 1 tel. 52 398-34-10	8 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	8 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	8 ³⁰ - 12 ³⁰
3.	Apteka „Zaborska”	ul. Dworcowa 20 tel. 52 398-34-90	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	---	---

* - apteka w miarę możliwości całodobowo zabezpiecza wydawanie leków (dyżur „pod telefonem”)

4. Rozkład godzin pracy punktów aptecznych na terenie powiatu chojnickiego

Lp.	Nazwa punktu aptecznego	Adres	Godziny funkcjonowania punktów aptecznych		
			od poniedziałku do piątku	Soboty	Niedziele i święta
1.	Punkt Apteczny „Św. Łukasza”	Leśno, ul. Królowej Marii Ludwika 2a tel. 52 398-17-20	8 ³⁰ - 16 ⁰⁰	---	---
2.	„Punkt Apteczny w Silnie”	Silno, ul. Główna 25 tel. 52 398-76-90	tylko w czwartek 8 ⁰⁰ - 14 ⁰⁰	---	---
3.	Punkt Apteczny „Konarzyny”	Konarzyny, ul. Szeroka 7 tel. 59 833-19-87	8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰	---	---
4.	„Punkt Apteczny w Rytlu”	Rytel, ul. Ostrowska 18a tel. 52 334-13-97	pn., wt., śr., pt. 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ czw. 11 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	---	---

Załącznik nr 2
do uchwały nr
Rady Powiatu Chojnickiego
z dnia

**Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych
w porze nocnej, święta i inne dni wolne od pracy na terenie miasta Chojnice
w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016r.**

Lp.	Nazwa apteki	Godziny pracy apteki
1.	Apteka „Centrum Zdrowia” ul. Drzymały 33 tel. 52 397 95 24	Czynna całodobowo we wszystkie dni tygodnia, niedziele, święta i inne dni wolne od pracy

UCHWAŁA NR/2015
RADY POWIATU CHOJNICKIEGO
z dnia2015 r.

w sprawie ustalenia na rok 2016 opłat za usuwanie z drogi pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej oraz opłat za ich parkowanie

Na podstawie art. 12 pkt 7 i 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.), art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. - Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 ze zm.)

Rada Powiatu
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się na rok 2016 stawki opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za usunięcie pojazdu z drogi * [zł]	Cena jednostkowa brutto za każdą rozpoczętą dobę przechowywania [zł]
1	2	3	4
1.	Rower lub motorower	90,00	12,00
2.	Motocykl	190,00	20,00
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	250,00	25,00
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	550,00	45,00
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	760,00	65,00
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1150,00	120,00

* Usługa obejmuje: dojazd, przygotowanie pojazdu do holowania, holowanie lub transport pojazdu na lawecie oraz rozładunek pojazdu na parkingu strzeżonym.

§ 2

Ustala się na rok 2016 wysokość kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu, jeżeli wydanie dyspozycji usunięcia pojazdu spowodowało ich powstanie:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Czynności		
		Dojazd do miejsca zdarzenia *[zł/km]	Holowanie lub przewóz usuniętego pojazdu ** [zł/km]	Maksymalna kwota kosztów nie może być wyższa od opłaty za usunięcie pojazdu [zł]
1	2	3	4	5
1.	Rower lub motorower	3,00	3,00	90,00
2.	Motocykl	3,00	3,00	190,00
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	3,00	3,50	250,00
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	3,50	5,00	550,00
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	6,50	8,50	760,00
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	6,50	8,50	1150,00

*, ** Stawka ryczałtowa obejmuje koszty powstałe do momentu odstąpienia od usuwania pojazdu. Stawka rekompensuje koszty za wszystkie czynności związane z usuwaniem pojazdu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, z mocą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 130/84

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 130a ust. 1 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, **pojazd jest usuwany** z drogi na koszt właściciela w przypadku:

- 1) pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu,
- 2) nieokazania przez kierującego dokumentu stwierdzającego zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu lub stwierdzającego opłacenie składki tego ubezpieczenia, jeżeli pojazd ten jest zarejestrowany w kraju, o którym mowa w art. 129 ust. 2 pkt 8 lit. c,
- 3) przekroczenia wymiarów, dopuszczalnej masy całkowitej lub nacisku osi określonych w przepisach ruchu drogowego, chyba że istnieje możliwość skierowania pojazdu na pobliską drogę, na której dopuszczalny jest ruch takiego pojazdu,
- 4) pozostawienia pojazdu nieoznakowanego kartą parkingową, w miejscu przeznaczonym dla pojazdu osoby niepełnosprawnej o obniżonej sprawności ruchowej oraz osób wymienionych w art. 8 ust. 2,
- 5) pozostawienia pojazdu w miejscu obowiązywania znaku wskazującego, że zaparkowany pojazd zostanie usunięty na koszt właściciela.

Zgodnie z art. 130a ust. 2 ustawy **pojazd może być usunięty** z drogi na koszt właściciela, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w przypadku gdy:

- 1) kierowała nim osoba:
 - a) znajdująca się w stanie nietrzeźwości lub w stanie po użyciu alkoholu albo środka działającego podobnie do alkoholu,
 - b) nieposiadająca przy sobie dokumentów uprawniających do kierowania lub używania pojazdu,
- 2) jego stan techniczny zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, powoduje uszkodzenie drogi albo narusza wymagania ochrony środowiska.

Usuwanie pojazdów i ich przechowywanie na parkingu strzeżonym jest zadaniem własnym powiatu. Zgodnie z art. 130a ust. 6 ustawy – Prawo o ruchu drogowym, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 22 lipca 2010 r. o zmianie ustawy - Prawo o ruchu

drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2010 r. nr 152, poz. 1018), **rada powiatu ustala corocznie, w drodze uchwały wysokość opłat za usunięcie i parkowanie usuniętych pojazdów oraz wysokość kosztów, które obowiązany jest pokryć właściciel pojazdu w przypadku gdy odstąpiono od usunięcia pojazdu**. Stawki opłat i kosztów nie mogą być wyższe od maksymalnych stawek określonych w art. 130a ust. 6a ustawy. Wpływy z opłat są dochodem powiatu. W przypadku nieodebrania pojazdu z parkingu strzeżonego przez jego właściciela w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia Starosta występuje do sądu z wnioskiem o orzeczenie jego przepadku na rzecz powiatu. W takim przypadku to powiat będzie obciążony kosztami usunięcia i przechowywania takiego pojazdu, kosztami postępowania sądowego, kosztami opinii technicznej rzeczoznawcy, a także kosztami kasacji pojazdu.

W związku z koniecznością zabezpieczenia środków finansowych na realizację tego zadania wnioskuje się o uchwalenie zaproponowanych opłat i kosztów.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
Bd 430/84

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

UCHWAŁA NR/2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO

z dnia2015 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej

Na podstawie art. 194 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332 ze zm.), w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.)

**Rada Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1

Określa się warunki umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Traci moc uchwała nr XIII/152/2012 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 22 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Zarząd Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

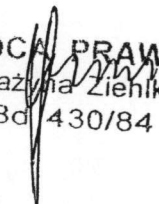
Robert Skórczewski

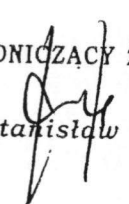
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADA PRAWNY
Grażyna Zienke
Bd 430/84

UZASADNIENIE

W związku ze zmianą przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które weszło w życie z dniem 1 października 2015 r. oraz na podstawie dotychczasowej praktyki realizowania tych zadań, zapisy uchwały nr XIII/152/2012 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 22 lutego 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków umorzenia w całości lub w części, odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub odstąpienia od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, wymagają zmian i dostosowania do występujących realiów w tym zakresie.


RADCA PRAWNY
Grażyna Zienlike
Bd 430/84


PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

1. W postępowaniach, o których mowa w art. 194 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej o odstąpienie od płatności, umorzenie w całości lub części, odroczenie terminu płatności, rozłożenie na raty opłat za pobyt dziecka w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej, stosuje się poniższe zasady ogólne:
 - 1) zasadę wspierania osób i rodzin w przewyżczeniu sytuacji i okoliczności, które spowodowały umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej,
 - 2) zasadę wspierania procesu usamodzielnienia osób zobowiązanych do odpłatności wraz z rodzicami, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej a odpłatność dotyczy ich pobytu,
 - 3) zasadę uwzględniania sytuacji majątkowej, rodzinnej i zdrowotnej osób zobowiązanych do wnoszenia odpłatności oraz ich możliwości, zasobów i uprawnień,
 - 4) zasadę unikania zagrożeń egzystencji osób zobowiązanych do odpłatności i osób na ich całkowitym bądź częściowym utrzymaniu.
2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:
 - 1) dochód – dochód w rozumieniu przepisów ustawy o pomocy społecznej,
 - 2) dziecko – dziecko przebywające w rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej,
 - 3) kryterium dochodowe – kryterium dochodowe określone w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 4) opłata – opłata ponoszona przez rodziców za pobyt dziecka w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej,
 - 5) rodzice – rodzice biologiczni dziecka lub rodzice osoby pełnoletniej przebywającej w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej, w tym również pozbawieni władzy rodzicielskiej, lub których władza rodzicielska została zawieszona lub ograniczona,
 - 6) osoba zobowiązana – osoba, o której mowa w art. 193 ust. 1, 3 i 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 7) PCPR – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach.
3. Odstąpienie od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej następuje na okres pobytu dziecka w pieczy zastępczej, tj. do dnia faktycznego opuszczenia przez dziecko pieczy zastępczej, jednak nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia.
4. W przypadku, gdy osoba zobowiązana odbywa karę pozbawienia wolności, odstąpienie następuje na okres pobytu tej osoby w zakładzie karnym lub w areszcie śledczym, nie dłużej jednak niż do faktycznego opuszczenia przez dziecko pieczy zastępczej, bądź do ukończenia przez dziecko 18 roku życia.
5. Aktualizacja informacji, na podstawie których wydano decyzję o odstąpieniu przeprowadzana jest raz w roku oraz każdorazowo w przypadku powzięcia informacji o zmianie sytuacji dochodowej osoby zobowiązanej.
6. Odstąpienie w całości od ustalenia opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej następuje w przypadkach:
 - 1) gdy dochód osób lub dochód na osobę w rodzinie, osób zobowiązanych do ponoszenia opłaty nie przekracza 250% kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej,
 - 2) długotrwałej choroby udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim,
 - 3) przebywania w rodzinie co najmniej jednej osoby przewlekle chorej, gdy wydatki ponoszone na leczenie powodują znaczny wzrost kosztów utrzymania,
 - 4) orzeczonej w stopniu umiarkowanym lub znacznym niepełnosprawności rodzica,

- 5) ponoszenia opłaty za pobyt innych członków rodziny w placówce opiekuńczo-wychowawczej, domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia, rodzinie zastępczej, placówce leczniczo-rehabilitacyjnej lub innej placówce,
- 6) gdy osoba zobowiązana bierze udział w terapii lub leczeniu przywracającym prawidłowe funkcjonowanie rodziny, współpracuje z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny w celu powrotu dziecka do rodziny,
- 7) pobytu rodzica w placówkach pomocy społecznej,
- 8) pobytu rodzica w areszcie śledczym lub zakładzie karnym,
- 9) braku możliwości ustalenia miejsca pobytu rodzica, mimo wyczerpania wszelkich środków pozwalających na ustalenie jego obecnego adresu zamieszkania,
- 10) samotnego wychowywanie dziecka przez rodzica,
- 11) ubezwłasnowolnienia rodzica,
- 12) korzystania ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej,
- 13) bezdomności rodzica,
- 14) strat materialnych powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub zdarzeń losowych,
- 15) niepełnoletniości rodzica,
- 16) regulowania dobrowolnie lub na podstawie orzeczenia sądu alimentów na rzecz dziecka lub osoby pełnoletniej przebywającej w rodzinie zastępczej lub placówce opiekuńczo-wychowawczej,
- 17) braku źródła dochodu,
- 18) innych ważnych przyczyn uzasadniających zwolnienie.
7. Kwota opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej ustalona w decyzji administracyjnej nie może spowodować, by dochód osoby zobowiązanej lub dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej po uregulowaniu opłaty był niższy niż 150% kryterium dochodowego wynikającego z ustawy o pomocy społecznej. Wysokość tej opłaty, ustala się proporcjonalnie do liczby dzieci przebywających w pieczy zastępczej.
8. Umorzenie w całości należności z tytułu opłaty za pobyt w pieczy zastępczej wraz z odsetkami może nastąpić z urzędu lub na wniosek osób zobowiązanych w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne lub egzekucja została umorzona,
 - 2) pobyt w pieczy zastępczej został zakończony w wyniku odzyskania przez osoby zobowiązane możliwości zapewniania dziecku opieki i wychowania, a utrzymanie zobowiązania mogłoby prowadzić do ponownej utraty możliwości sprawowania opieki i wychowania oraz ponownym umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej,
 - 3) osobę zobowiązaną do zapłaty należności jest osoba, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej, odpłatność dotyczy jej pobytu i spełnia ona kryteria do otrzymywania pomocy, o której mowa w art. 142 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 4) ściągnięcie należności zagraża egzystencji zobowiązanego, co potwierdzone zostało złożoną przez osobę zobowiązaną dokumentacją,
 - 5) osoba zobowiązana ponosi odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie lub rehabilitację,
 - 6) osoba zobowiązana wychowuje inne dzieci pozostające pod jej opieką.
9. Umorzenie w części należności z tytułu opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej następuje na wniosek osób zobowiązanych, jeżeli występują przynajmniej dwie z poniższych przesłanek:
 - 1) dochód osób lub dochód na osobę w rodzinie, osób zobowiązanych do ponoszenia opłat wynosi nie więcej niż 500% kwoty kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej,

- 2) osoby zobowiązane realizują ustalenia kontraktu socjalnego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej lub planu pracy z rodziną, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 3) osoby zobowiązane wychowują inne dzieci pozostające pod ich opieką,
 - 4) osoby zobowiązane ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie, rehabilitację lub przebywającej w pieczy zastępczej,
 - 5) występuje inna uzasadniona okoliczność, w szczególności długotrwała choroba, bezdomność, niepełnosprawność, znaczne straty materialne powstałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych.
10. Umorzenie należności może dotyczyć zarówno całego okresu pobytu w pieczy zastępczej, jeżeli został zakończony oraz wybranego okresu pobytu w pieczy, w tym okresu aktualnego pobytu dziecka w pieczy zastępczej.
11. Przy ustaleniu wysokości części należności podlegającej umorzeniu uwzględnia się aktualną sytuację dochodową osób zobowiązanych oraz ich zasoby, możliwości i uprawnienia, a w szczególności:
- 1) procent kryterium dochodowego określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej stanowiącego dochód osoby zobowiązanej do ponoszenia opłaty,
 - 2) wpływ okoliczności, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 5 na sytuację osobistą osoby zobowiązanej,
 - 3) łączna opłata za pobyt wszystkich dzieci przebywających w pieczy zastępczej osoby zobowiązanej, nie może spowodować, by jej dochód po uregulowaniu opłaty był niższy niż 150% kryterium dochodowego.
12. Umorzenie w części należności z tytułu opłaty za pobyt w pieczy zastępczej może nastąpić w sytuacjach, gdy dochód osób zobowiązanych lub dochód na osobę w rodzinie osób zobowiązanych do ponoszenia odpłatności przekracza 250% kryterium dochodowego, określonego przepisami ustawy o pomocy społecznej, według zasad określonych w tabeli:

% posiadanego dochodu w stosunku do kryterium dochodowego	% umorzenia w stosunku do średniego miesięcznego kosztu utrzymania w instytucjonalnej pieczy zastępczej lub do wysokości miesięcznej pomocy na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej
251 – 300	90%
301 – 350	80%
351 – 400	65 %
401 – 450	50%
451 – 500	30%
powyżej 500	odpłatność całkowita

13. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności należności z tytułu opłaty w pieczy zastępczej może nastąpić na wniosek osób zobowiązanych do ponoszenia opłat w przypadku, gdy zastosowanie ulgi rokuje zapłatę należności w całości lub części oraz zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
- 1) osoby zobowiązane do ponoszenia opłat współpracują z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny na rzecz powrotu dziecka do domu rodzinnego,
 - 2) osoby zobowiązane realizują na rzecz powrotu dziecka do domu rodzinnego ustalenia zawartego kontraktu socjalnego, o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej lub planu pracy z rodziną, o którym mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

- 3) osoby zobowiązane ponoszą odpłatność za pobyt innych członków rodziny w jednostkach pomocy społecznej, innych instytucjach zapewniających całodobową opiekę, leczenie, rehabilitację lub w pieczy zastępczej,
 - 4) występuje inna uzasadniona okoliczność, w szczególności długotrwała choroba, bezdomność, niepełnosprawność, znaczne straty materialne powstałe w wyniku klęski żywiołowej lub innych zdarzeń losowych.
14. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności udziela się na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy, licząc od dnia uwzględnienia wniosku.
 15. Od opłaty w stosunku, do których zastosowano ulgi w formie określonej w pkt 13 nie nalicza się odsetek ustawowych za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu ustalonych terminów płatności.
 16. W przypadku nie uiszczenia przez osobę zobowiązaną opłaty regulowanej ratalnie lub z odroczonym terminem zapłaty, pozostała do spłaty opłata staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami, w tym również odsetkami, liczonymi od dnia wniosku o raty, bądź odroczenia zapłaty.

UCHWAŁA NR .../2015

RADY POWIATU CHOJNICKIEGO z dnia 2015 r.

zmieniająca uchwałę budżetową Powiatu Chojnickiego na 2015 rok

Na podstawie art. 12 pkt 5, pkt 8 lit. d oraz art. 51 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) oraz art. 211, art. 212, art. 235, art. 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.)

Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr III/33/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie budżetu Powiatu Chojnickiego na 2015 rok, zmienionej:

- uchwałą nr 27/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 15 stycznia 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 33/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 22 stycznia 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 41/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 26 lutego 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 137 743 zł,
- uchwałą nr V/61/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 26 marca 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 6 930 062 zł,
- uchwałą nr 53/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 02 kwietnia 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 59/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 15 kwietnia 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 10 000 zł,
- uchwałą nr 70/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 28 kwietnia 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr VI/71/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 18 maja 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 1 328 285 zł,
- uchwałą nr 75/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 28 maja 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 14 605 zł
- uchwałą nr 80/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 16 czerwca 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr VII/81/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 19 czerwca 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 620 041 zł,
- uchwałą nr 82/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 25 czerwca 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 27 020 zł
- uchwałą nr 85/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 09 lipca 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 92/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 23 lipca 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 27 993 zł,
- uchwałą nr 96/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 04 sierpnia 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 71 794 zł,
- uchwałą nr VIII/89/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 27 sierpnia 2015 r., zwiększającą dochody i wydatki o 821 453 zł,

- uchwałą nr 106/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 27 sierpnia 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 97 446 zł,
- uchwałą nr 113/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 15 września 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 22 270 zł,
- uchwałą nr 117/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 29 września 2015 r., w której dokonano przesunięć w wydatkach,
- uchwałą nr 120/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 08 października 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 58 363 zł,
- uchwałą nr X/102/2015 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 29 października 2015 r., zmniejszającą dochody i wydatki o 77 769 zł,
- uchwałą nr 125/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 29 października 2015 r., w której zwiększono dochody i wydatki o 527 584 zł,
- uchwałą nr 131/2015 Zarządu Powiatu Chojnickiego z dnia 18 listopada 2015 r., w której zmniejszono dochody i wydatki o 474 105 zł,

wprowadza się następujące zmiany:

W § 2 ustalone wydatki budżetu powiatu w kwocie **110 111 785 zł** pozostają bez zmian, w tym w wydatkach bieżących dokonuje się przesunięcia między rozdziałami zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jej wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chojnicach oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wnioskodawca
PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
 Zarządu Powiatu
mgr Stanisław Skaja

Przewodniczący Rady

Robert Skórczewski

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa, stąd nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Grażyna Ziehlke
 Rd. 180/84

UZASADNIENIE

W wydatkach budżetu powiatu dokonuje się przesunięć między rozdziałami następująco:

- 1) W rozdziale 85204 Rodziny zastępcze zmniejsza się wydatki o 238 000 zł w grupie wydatków:
 - na wynagrodzenia i pochodne o 23 000 zł,
 - związane z realizacją ich zadań statutowych o 25 000 zł,
 - świadczenia o 190 000 zł.
- 2) W rozdziale 80130 Szkoły zawodowe zwiększa się wydatki na wynagrodzenia i pochodne o 220 000 zł.
- 3) W rozdziale 85410 Internaty i bursy szkolne zwiększa się wydatki o 18 000 zł, w tym:
 - na wynagrodzenia i pochodne o 10 000 zł,
 - na wydatki statutowe o 8 000 zł.

Po dokonanych zmianach wydatki ogółem pozostają bez zmian i wynoszą **110 111 785 zł**, w tym wydatki bieżące wynoszą **90 979 918 zł**, a wydatki majątkowe wynoszą **19 131 867 zł**.

RADCA PRAWNY
Suzanna Lilenke
Adm 30/84

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Stanisław Skaja

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU POWIATU NA 2015 r.

Dział	Rozdział	Nazwa	zmiany na 2015 r. (6+14)	w tym:										w tym:				wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego
				Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych	w tym:		dotacje na zadania bieżące	wydatki na zadania fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt.2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu j.s.t.	Wydatki majątkowe	w tym:		dotacje, pomoc finansowa na zadania inwestycyjne	zakup i objęcie akcji i udziałów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
801		Oświata i wychowanie	220 000	220 000	220 000	220 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	80130	Szkoły zawodowe	220 000	220 000	220 000	220 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
852		Pomoc społeczna	-238 000	-238 000	-48 000	-23 000	-25 000	0	-190 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85204	Rodziny zastępcze	-238 000	-238 000	-48 000	-23 000	-25 000	0	-190 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	18 000	18 000	18 000	10 000	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	85410	Internaty i bursy szkolne	18 000	18 000	18 000	10 000	8 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Ogółem wydatki w tym:		0	0	190 000	207 000	-17 000	0	-190 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0

