

ZARZĄDZENIE Nr 35/2013

Starosty Chojnickiego

z dnia 22 listopada 2013 r.

w sprawie ustalenia organizacji obsługi klientów Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Chojnicach

Na podstawie § 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Obsługa klientów Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Chojnicach odbywa się przy pomocy systemu zarządzania kolejką firmy iFLOW Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie.

§ 2

Identyfikacja klienta odbywa się na podstawie numeru PESEL osoby rejestrującej pojazd. W celu zapobiegania nieprawidłowościom związanym z zarządzaniem kolejką, ustaliam następujące zasady obsługi klientów:

- 1) klient umawia się telefonicznie, w punkcie informacji lub za pośrednictwem internetu,
- 2) podczas umawiania przez internet należy wydrukować potwierdzenie wizyty oraz nie wcześniej niż 15 minut przed terminem wizyty pobrać numerek z automatu znajdującego się przy wejściu do Wydziału Komunikacji i Transportu,
- 3) w celu zakończenia procesu umawiania telefonicznego lub osobistego podaje się imię oraz nr PESEL,
- 4) niedopuszczalne jest odstępowanie swojego terminu innym osobom,
- 5) w przypadku działania przez pełnomocnika jest on zobowiązany podać dane klienta i pojazdu, którego będzie dotyczyć obsługa,
- 6) w przypadku spóźnienia klienta ustalony termin obsługi staje się nieaktualny,
- 7) w przypadku niezgodności pomiędzy osobą wpisaną w system, a osobą zgłaszającą się do obsługi nie będzie ona obsługiwana w wyznaczonym terminie.

§ 3

Wszelkie sprawy związane z zarządzaniem kolejką realizuje się za pośrednictwem informacji Wydziału Komunikacji i Transportu. Nadzór nad punktem informacji sprawuje Dyrektor Wydziału.

§ 4

W szczególnie uzasadnionych wypadkach rejestracja dokonywana będzie indywidualnie w uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom oraz dyrektorowi Wydziału Komunikacji i Transportu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez jego wywieszenie w miejscu dostępnym dla klientów oraz umieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Z up. Starosty

Przemysław Biesek-Talewski
WICESTAROSTA